

Договор №15
об организации медицинского обслуживания детей

р.п. Турки

01 сентября 2023 года

Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза С.М. Иванова» р.п. Турки Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Лопаткиной Людмилы Викторовны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и государственное учреждение здравоохранения Саратовской области «Турковская районная больница», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Моревой Светланы Анатольевны, действующее на основании Устава, с другой стороны, а вместе именуемые Стороны, в целях реализации положений действующего законодательства заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. По настоящему договору в целях создания благоприятных условий для ведения образовательного процесса, а также в целях снижения и предупреждения заболеваемости среди учащихся «Заказчик» обязуется создать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся.
- 1.2. «Исполнитель» принимает на себя обязательство по выполнению следующих услуг: медицинское обслуживание детей муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза С.М. Иванова» р.п. Турки Саратовской области на территории ГУЗ СО «Турковская районная больница».

II. Права и обязанности сторон

2.1. «Заказчик» обязуется:

- обеспечить устройство, содержание и организацию режима в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза С.М. Иванова» р.п. Турки Саратовской области согласно СанПин;
- оснастить муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза С.М. Иванова» р.п. Турки Саратовской области необходимым материалом, оборудованием, инструментами, медикаментами для амбулаторной и неотложной помощи согласно СанПин;
- обеспечить явку учащихся на осмотры и запланированные медицинские мероприятия (прививки, целевую диспансеризацию и др.);
- выделить сотрудника для сопровождения учащихся в Учреждение здравоохранения с целью проведения профилактических осмотров;
- довести до сведения родителей результаты медицинских осмотров и даты проведения профилактических прививок;
- включать медицинских работников Учреждения здравоохранения в состав комиссии по расследованию несчастных случаев в ходе образовательного процесса;
- информировать медицинских работников обо всех случаях заболевания учащихся

образовательного учреждения;

- информировать медицинских работников о возникновении травм и неотложных состояний у учащихся и приглашать их для оказания медицинской помощи;
- осуществлять вызов бригады скорой помощи, за исключением случаев, когда медицинский работник осуществляет оказание медицинской помощи больному, (пострадавшему).

2.2. «Исполнитель» обязуется:

- предоставить помещение ГУЗ СО «Турковская РБ» (детская консультация), находящееся в технически исправном состоянии, соответствующее по устройству и содержанию действующим санитарным нормам, требованиям пожарной безопасности и правилам для оказания медицинской помощи специалистами Учреждения здравоохранения;
- закрепить квалифицированного работника за учреждением – медицинскую сестру ГУЗ СО «Турковская РБ»;
- согласовывать с учреждением время осмотра учащихся;
- осуществлять необходимое медицинское обслуживание учащихся в соответствии с договорами обязательного медицинского страхования, в том числе в период временного отсутствия медицинского работника, закрепленного за учреждением;
- иметь в наличии необходимые иммунобиологические препараты для проведения профилактических прививок, предусмотренных Национальным календарем;
- информировать родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях и проводить их после получения разрешения;
- содействовать в организации физического воспитания, в том числе распределять на медицинские группы для занятий физической культурой;
- осуществлять гигиеническое воспитание:
 - давать рекомендации по организации и проведению гигиенического воспитания, формированию навыков здорового образа жизни, профилактике СПИДа;
 - проводить работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний, профилактике близорукости, кариеса, нарушения осанки и др.;
 - осуществлять контроль за гигиеническим воспитанием;
 - осуществлять контроль за организацией санитарно-гигиенических условий школьного образовательного процесса;
 - организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательном учреждении;
 - проводить анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;
 - проводить работу по учету и анализу всех случаев травм;
 - участвовать в консультативно-просветительской деятельности с педагогами, родителями (законными представителями) учащихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдения санитарно-гигиенических правил и формирования здорового образа жизни («дни здоровья»).
- предоставлять руководителю образовательного учреждения необходимые сведения о проделанной работе.

2.3. Учреждение здравоохранения вправе:

- а) вносить предложения по совершенствованию медицинского обслуживания учащихся;
- б) своевременно получать информацию, необходимую для принятия мер по устранению недостатков и улучшению медицинского обслуживания учащихся;
- в) присутствовать на мероприятиях педагогических работников, посвященных вопросам охраны здоровья учащихся;

2.4. Образовательное учреждение вправе:

- а) вносить предложения по совершенствованию организации медицинского обслуживания учащихся;
- б) присутствовать на мероприятиях медицинской организации, посвященных вопросам охраны здоровья учащихся.

III. Ответственность Сторон договора

За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

4.2. Договор действует до 01 сентября 2024 года.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

V. Порядок рассмотрения споров

5.1. Споры (разногласия), возникающие между Сторонами договора в связи с его исполнением, разрешаются путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов.

5.2. В случае невозможности урегулирования споров (разногласий), они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Саратовской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

VI. Заключительные положения

6.1. Режим рабочего времени данных медицинских работников устанавливается учреждением здравоохранения путем утверждения плана-графика главным врачом учреждения здравоохранения, с последующим предоставлением копии плана графика руководителю образовательного учреждения.

6.2. До предоставления образовательным учреждением для работы медицинских работников помещений, соответствующих установленным санитарным нормам и лицензионным требованиям к осуществлению медицинской деятельности с соответствующим оснащением, медицинская помощь учащимся образовательного учреждения оказывается в соответствии с положениями настоящего договора, в ГУЗ СО «Турковская РБ».

VII. Юридические адреса и реквизиты сторон:

Государственное учреждение
здравоохранения Саратовской области
«Турковская районная больница»
412070, Саратовская область, р.п.Турки,
ул.Больничная, д.80
ИНН 6435002318
КПП 643501001
Министерство финансов Саратовской
области (ГУЗ СО«Турковская РБ» л/с
039030502, 039030503, 039030504)
Отделение Саратов// УФК по Саратовской
области г.Саратов
Казн.счет 03224643630000006001
БИК 016311121
Кор.счет 40102810845370000052
Адрес эл.почты: crbturki@mail.ru

Муниципальное образовательное
учреждение «Средняя
общеобразовательная школа имени
Героя Советского Союза С.М. Иванова»
р.п. Турки Саратовской области
412070, Саратовская область, р.п. Турки, ул.
Свердлова д. 5
Тел. (факс): 8 (84543) 2-13-46

Главный врач



С.А.Морева

Директор школы



Л.В.Допаткина