

| | | |
|--|---|--|
| Принято на собрании трудового коллектива протокол №_68_ от 21.06.2022г. | Согласовано Председатель профсоюзного комитета  Н.Ю.Белова  | «Утверждаю» Директор МОУ СОШ имени С.М.Иванова р.п. Турки  Л.В.Лопаткина Приказ № 163 от 21.06.2022г.  |
|--|---|--|

**Положение об оплате труда
МОУ СОШ имени С.М.Иванова р.п.Турки**

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Постановлением Правительства Саратовской области от 16 июня 2008 г. N 254-П «О новой системе оплаты труда работников областных государственных общеобразовательных организаций», Постановлением администрации Турковского муниципального района №324 от 01.07.2008г. и другими правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

1.2. Данное положение определяет порядок формирования фонда оплаты труда работников организации за счет средств бюджета и иных источников, установления размера оклада, а также выплат компенсационного, стимулирующего характера.

1.3. Заработная плата работника – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (повышение окладов (ставок) и доплаты за вредные, опасные условия труда, за работу в ночное время, в выходные и праздничные дни, замену уходящих в отпуск, доплата за совмещение профессий) и стимулирующие выплаты (доплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

II. Формирование и распределение фонда оплаты труда

- областного норматива, утвержденного законом Саратовской области от 20 ноября 2013г. № 216-ЗСО «Об утверждении нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений на 2014-2016гг.»;

- количества обучающихся в организации;
- поправочного коэффициента к нормативу финансирования, установленного учредителем;
- доли фонда оплаты труда в нормативе финансирования организации.

2.2. Образовательная организация с учетом ограничений, установленных учредителем, определяет в общем объеме средств долю материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями и заработной платы работников образовательной организации.

2.3. Фонд оплаты труда состоит из базовой части (ΦOT_{δ}) и стимулирующей части (ΦOT_{σ}).

2.4. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда определяется образовательными организациями самостоятельно.

2.5. Базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату работников образовательной организации, включая:

а) административно-управленческий персонал образовательной организации (руководитель общеобразовательной организации, заместитель руководителя, руководитель структурного подразделения и др.);

б) педагогический персонал, непосредственно осуществляющий учебный процесс (учитель, преподаватель);

в) иные категории педагогического персонала (воспитатель группы продленного дня, педагог-психолог, социальный педагог, педагог дополнительного образования и др.);

г) учебно-вспомогательный персонал (лаборант, заведующий библиотекой, секретарь-машинистка, заведующий хозяйством и др.);

д) обслуживающий персонал (водитель, гардеробщик, сторож, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий и др.).

2.6. В пределах базовой части фонда оплаты труда руководитель формирует и утверждает штатное расписание.

2.7. Образовательная организация самостоятельно определяет объем базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала по формуле

$$\Phi OT_{п.п.} = \Phi OT_{\delta} \times п.п.,$$

где п.п. – доля ФОТ педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, в базовой части ФОТ.

III. Расчет заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

3.1. Базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс $\Phi OT_{п.п.}$, состоит из общей части (ΦOT_{δ}) и специальной части (ΦOT_{σ}).

Объем специальной части определяется по формуле

$$\Phi OT_c = \Phi OT_{н.л.} \times c,$$

где c – коэффициент размера специальной части $\Phi OT_{н.л.}$, который устанавливается организациям самостоятельно.

3.2. Общая и специальная части базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, распределяются на оплату труда, исходя из стоимости бюджетной образовательной услуги на одного обучающегося, с учетом повышающих коэффициентов, указанных в приложении N 1.

3.3. Общая часть базовой части фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах (часы аудиторной занятости), а также часов неаудиторной занятости.

Общая часть базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ΦOT_o), состоит из двух частей: фонд оплаты аудиторной занятости ($\Phi OT_{аз}$) и неаудиторной занятости ($\Phi OT_{нз}$):

$$\Phi OT_o = \Phi OT_{аз} + \Phi OT_{нз}.$$

Соотношение фонда оплаты аудиторной занятости ($\Phi OT_{аз}$) и неаудиторной занятости ($\Phi OT_{нз}$) и порядок распределения $\Phi OT_{нз}$ определяются самим организациям, исходя из специфики его образовательной программы.

Для определения величины гарантированной оплаты труда педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, за аудиторную занятость вводится условная единица "стоимость 1 ученико-часа".

Стоимость 1 ученико-часа - стоимость бюджетной образовательной услуги, включающей 1 расчетный час учебной работы с 1 расчетным учеником в соответствии с учебным планом - стоимость 1 ученико-часа.

Стоимость 1 ученико-часа рассчитывается каждым организациям самостоятельно в пределах объема части фонда оплаты труда, отведенной на оплату аудиторной занятости педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс ($\Phi OT_{аз}$) в соответствии с формулой, установленной Методическими рекомендациями, утвержденными постановлением администрации _Турковского района.

3.4. Учебный план разрабатывается организациям самостоятельно. Максимальная учебная нагрузка обучающихся не может превышать норм, установленных федеральным базисным учебным планом и санитарными правилами и нормами.

3.5. Специальная часть базовой части фонда оплаты труда педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (ΦOT_c), включает в себя:

выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными актами Саратовской области, и рассчитываются организациям самостоятельно в соответствии с приложением N 1 настоящего Положения;

повышающие коэффициенты за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данной организации определяются организациям по согласованию с органом государственного управления и профсоюзным органом;

доплаты за наличие почетного звания, государственных наград, ученые степени устанавливаются в соответствии с Законом Саратовской области "Об образовании в РФ".

3.6. Повышающий коэффициент за особенность, сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы соответствующего организации (К) определяется на основании следующих критериев:

включение предмета в государственную (итоговую) аттестацию;

дополнительная нагрузка педагога, связанная с подготовкой к урокам (проверка тетрадей, формирование в кабинете базы наглядных пособий и дидактических материалов, обеспечение работы кабинета (лаборатории) и техники безопасности в них, большая информативная емкость предмета, постоянное обновление содержания, наличие большого количества информационных источников (например, литература, история, география), необходимость подготовки лабораторного, демонстрационного оборудования и т.д.);

дополнительная нагрузка педагога, обусловленная неблагоприятными условиями для его здоровья (например, химия, биология, физика), возрастными особенностями учащихся и особенностям, связанными с их развитием (начальная школа);

специфика образовательной программы организации, определяемая концепцией программы развития, и учет вклада данного предмета в ее реализацию.

3.7. Повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога (А) составляет:

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

1,10 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,15 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию.

3.8. Оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс, рассчитывается по формуле:

$$O = C_{mn} \times Ч_{аз} \times У \times A \times K + D_{нз} + П$$

где:

O - оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

C_{mn} - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

$Ч_{аз}$ - количество часов по предмету по учебному плану в месяц в каждом классе;

У - количество обучающихся по предмету в каждом классе на начало очередного учебного года. При расчете окладов педагогических работников, осуществляющих индивидуальное обучение, используется средняя наполняемость классов на соответствующей ступени обучения; При расчете окладов педагогических работников проводящих занятия в группе по предметам, предполагающим деление класса на две группы, используется наполняемость соответствующего класса;

A - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

K - повышающий коэффициент за сложность и приоритетность предмета в зависимости от специфики образовательной программы данной организации;

$D_{нз}$ - доплата за неаудиторную занятость (определена в приложении N 2)

П- увеличение оклада на размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, составляющий 100 рублей.

Если педагог ведет несколько предметов в разных классах, то его оклад рассчитывается как сумма оплат труда по каждому предмету и классу.

Оплата элективных курсов, предметов производится из расчета количества обучающихся в группе

3.9. В случае, если установленная в соответствии с новой системой оплаты труда базовая часть оплаты труда работников организации оказывается ниже установленной до ее введения заработной платы, работникам на время работы в организации при условии сохранения объема должностных обязанностей работников (персонала) и выполнения ими работ той же квалификации выплачивается соответствующая разница базовой части оплаты труда и исчисляется по формуле:

$$ЗП_{бч} = O + C + B,$$

где:

ЗПбч - базовая часть оплаты труда педагогического работника;

O - оклад педагогического работника, непосредственно осуществляющего учебный процесс;

C - специальная часть оплаты труда;

B - дополнительные выплаты в целях неумощнения базовой части оплаты труда педагогов за фактически отведенные часы по базисному учебному плану в пределах общего фонда оплаты труда.

3.10. Система стимулирующих выплат работникам организации включает в себя поощрительные выплаты за качество выполняемых работ по результатам портфолио.

3.11. Основными критериями для осуществления поощрительных выплат при разработке показателей эффективности труда работников организации являются:

- а) качество обучения;
- б) здоровье учащихся;
- в) воспитание учащихся.

3.12. Размеры, порядок и условия осуществления поощрительных выплат по результатам труда, включая показатели эффективности труда для работников организации, определяются Положением о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, имеющих аудиторную занятость, а также Положением о распределении фонда стимулирования заместителей руководителя, иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организации. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется специальной комиссией, созданной органом государственного управления организации по представлению руководителя организации.

Оплата учителям иностранного языка производится по наполняемости соответствующего класса.

Оплата учителям, проводящим занятия в группах по профильным предметам производится по наполняемости соответствующего класса.

IV. Расчет заработной платы иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала.

4.1. Оплата труда иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала устанавливается в соответствии с законодательством Саратовской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Турковского муниципального района.

4.2. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) специалистов, служащих и рабочих организаций образования, а также педагогических работников организации определяются в соответствии с приложением №5 к настоящему Положению с учетом уровня профессиональной подготовки для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Педагогическим работникам при отсутствии квалификационной категории и не имеющим высшего профессионального образования, должностные оклады (ставки заработной платы) устанавливаются ниже на 5 процентов.

4.3. Должностные оклады специалистов и других служащих устанавливаются с учетом уровня профессиональной подготовки и наличия квалификационной категории.

4.4. Стимулирующие выплаты иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организации устанавливаются в соответствии с пунктом 3.12 настоящего положения.

Стимулирование работников, совмещающих две должности осуществляется по одной основной должности. По решению Управляющего совета работнику могут быть добавлены баллы за высокие результаты работы по совмещению.

Непедагогическим работникам при доплате до МРОТ стимулирующие выплаты не производятся.

V. Расчет заработной платы руководящих работников образовательной организации.

5.1. Оклад руководителя образовательной организации устанавливается учредителем на основании трудового договора, исходя из (*средней заработной платы*) среднего размера окладов педагогических работников данной организации непосредственно осуществляющих учебный процесс, для педагогических работников, не осуществляющих непосредственно учебный процесс – исходя из окладов с учетом выплат за стаж работы и квалификацию, и группы по оплате труда руководителя.

5.2. Должностные оклады заместителей руководителя организации устанавливаются руководителем организации в размере от 50 до 90 процентов должностного оклада руководителя. Стимулирующие выплаты заместителям руководителя устанавливаются в соответствии с пунктами 3.10., 3.11., 3.12.

5.3. Из специальной части фонда оплаты труда административно-управленческого персонала осуществляются доплаты руководителям, заместителям руководителей за наличие почетного звания, государственных наград и ученой степени в соответствии с Законом Саратовской области "Об образовании".

VI. Другие вопросы оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников организаций образования применяется:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов предприятий, организаций и организаций (в том числе из числа работников органов управления образованием, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемых для педагогической работы в организации образования;

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения в тарификацию.

6.2. Педагогическим работникам за классное руководство ежемесячно выплачивается денежное вознаграждение в размере 5000 рублей (но не более 2 выплат ежемесячно вознаграждение 1 педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в 2 и более классах).

Выплата за классное руководство осуществляется с письменного согласия работников. Денежное вознаграждение в размере 5000 рублей выплачивается ежемесячно за полностью отработанное в календарном месяце время. Размер денежного вознаграждения исчисляется пропорционально отработанному времени.

В связи с болезнью или другими причинами классное руководство может быть возложено на другого педагогического работника с его согласия.

6.3. Оплата труда работников Центра образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста"

6.3.1. **Должностные оклады педагогических работников Центра образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста"**

| п/п | Наименование должности | Должностной оклад |
|-----|-------------------------------------|-------------------|
| | Педагог дополнительного образования | 8725-00 |

6.3.2. Педагогическим работникам Центра образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" устанавливаются выплаты:

- стимулирующего характера,
- на определенный срок:
 - 1) надбавка за высшую квалификационную категорию-34,8 % от должностного оклада;
за первую квалификационную категорию-28,2 % от должностного оклада;
 - 2) надбавка за участие в реализации национальных проектов, федеральных и областных программ.

Выплаты стимулирующего характера . по итогам работы

6.3.3. Выплаты за выслугу лет (стаж педагогической работы)

Педагогическим работникам, не имеющим квалификационной категории, устанавливается надбавка за стаж педагогической работы в следующих размерах (процент от должностного оклада):

- иным педагогическим работникам, имеющим стаж педагогической работы: более 20 лет- 21,7 процента
- от 10 до 20 лет- 15,7 процента
- от 5 до 10 лет- 9,7 процента
- от 2 до 5 лет- 4,7 процента

Приложение N 1
к Положению об оплате труда
МОУ СОШ имени С.М.Иванова р.п. Турки

Перечень выплат компенсационного характера, включаемых в специальную часть фонда оплаты труда организации

1. Конкретные размеры компенсационных выплат устанавливаются работодателем по согласованию с представительным органом работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, либо коллективным договором, трудовым договором, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Компенсационные выплаты производятся в соответствии с установленными коэффициентами для педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, к оплате за часы аудиторной занятости, других работников к должностному окладу.
2. Для учителей начальных классов размеры компенсационных выплат за проверку тетрадей устанавливаются в соответствии с размерами коэффициента, применяемого к часам аудиторной занятости по всем предметам, по которым осуществляется проверка тетрадей.
3. Для учителей, преподающих несколько предметов, либо преподающих элективные курсы, часы углубленного изучения предмета размеры компенсационных выплат за проверку тетрадей устанавливаются по всем предметам или часам аудиторной занятости, по которым осуществляется проверка тетрадей

| Виды работ | Компенсационный коэффициент |
|--|---------------------------------|
| 1. За работу во вредных и (или) опасных и иных особых условиях труда с тяжелыми и вредными условиями труда | до 0,12 |
| 2. За работу в условиях труда, отклоняющихся от нормальных | |
| за работу в ночное время | не менее 0,35 |
| за работу в выходные и праздничные дни | в соответствии со ст. 153 ТК РФ |
| 3. За работу, не входящую в круг основных обязанностей работника | |
| за проверку письменных работ в 1-4 классах | 0,10 |
| за проверку письменных работ по русскому языку и литературе в 5-11 классах | 0,15 |
| за проверку письменных работ по математике, иностранному языку, | 0,10 |
| за проверку письменных работ по истории, химии, физике, географии, биологии | 0,05 |
| за заведование кабинетами | 0,10 |
| за заведование учебными мастерскими | 0,20 |
| при наличии комбинированных мастерских | До 0,35 |
| за внеклассную работу по физическому воспитанию (в зависимости от количества классов) | До 1,0 |

| | |
|--|-------------------------------------|
| за работу с библиотечным фондом учебников(в зависимости от количества экземпляров учебников) | до 0,20 |
| за обслуживание работающего компьютера в кабинете вычислительной техники | 0,05 за каждый работающий компьютер |
| за руководство школьными методическими объединениями | 0,10 |
| за интенсивность и ведение делопроизводства(секретарь) | до 0,55 |
| За интенсивность (кладовщик) | до 0,40 |
| За обучение учащихся на дому | 0,20 |
| Молодым специалистам | 0,15 |
| Оплата за расширение зон обслуживания руководителю образовательного учреждения | 20% от оклада. |

Положение
по установлению доплат педагогическим работникам
МОУ СОШ имени С.М.Иванова р.п. Турки
за неаудиторную занятость.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации неаудиторной занятости, а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения эффективности использования средств, направляемых на реализацию основных общеобразовательных программ, улучшения качества предоставления образовательных услуг.

1.2. Неаудиторная занятость с обучающимися осуществляется в свободное от аудиторных занятий время и является важнейшей составной частью образовательного процесса, обеспечивающего формирование нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности.

1.3. Основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими неаудиторную занятость с обучающимися, являются: приказы и рекомендательные письма Министерства образования и науки РФ, приказы и распоряжения Министерства образования и науки Саратовской области, Устав, настоящее Положение и другие документы.

1.4. Для организации неаудиторной занятости и проведения массовых мероприятий с обучающимися могут привлекаться квалифицированные специалисты на договорной основе.

2. НАПРАВЛЕНИЯ НЕАУДИТОРНОЙ ЗАНЯТОСТИ

2.1. Создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на творческое саморазвитие и самореализацию личности.

2.2. Организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся.

2.3. Организация научно-познавательной и исследовательской деятельности обучающихся.

2.4. Организация поддержки творческой инициативы обучающихся и их досуга (творческие коллективы, клубы по интересам, спортивные секции).

2.5. Проведение культурно-массовых, спортивных, физкультурно-оздоровительных, научных мероприятий.

2.6. Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.

2.7. Организация работы по пропаганде здорового образа жизни, профилактике девиантного поведения в молодежной среде.

2.8. Развитие системы информационного обеспечения обучающегося.

2.9. Проведение работы по адаптации обучающихся при переходе на новую ступень обучения.

2.10. Создание системы стимулирования педагогов, активно участвующих в организации неаудиторной занятости.

2.11. Содействие работе общественных объединений: профсоюзной организации, органам ученического самоуправления, клубам и объединениям.

3. УПРАВЛЕНИЕ НЕАУДИТОРНОЙ ЗАНЯТОСТЬЮ

3.1. Общее руководство неаудиторной занятостью с обучающимися в школе осуществляют заместители директора по УВР на основе своих должностных обязанностей.

3.2. Основные функции заместителей директора по УВР при руководстве неаудиторной занятостью:

- планирование, проведение анализа и контроля неаудиторной занятости с обучающимися;

- организационное и методическое обеспечение работы классных руководителей, руководителей кружков, секций, педагогов, ведущих неаудиторную занятость, участие в организации системы повышения квалификации педагогов, занятых в сфере воспитательной деятельности;

3.3. Организация неаудиторной занятости с обучающимися осуществляется на основании приказа директора школы по согласованию с методическим и Управляющим советами на основании обобщенной заместителями директора по УВР информации по изучению спроса и предложения образовательных услуг. Периодичность распределения неаудиторной занятости: дважды в год на 1 сентября и 1 января.

4. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ОПЛАТЫ НЕАУДИТОРНОЙ ЗАНЯТОСТИ.

4.1 Размер доплаты за неаудиторную занятость рассчитывается по формуле в соответствии с индивидуальным планом-графиком работы по каждому виду отдельно, а затем суммируется.

$Днз = \text{сумма (от } i = 1 \text{ до } 8) \text{ Стп} \times \text{Чазі} \times \text{Уі} \times \text{А} \times \text{Кі}$

Стп - расчетная стоимость ученико-часа (руб./ученико-час);

Чазі - количество часов в месяц по каждой составляющей неаудиторной занятости;

Уі - количество обучающихся по каждой составляющей неаудиторной занятости;

А - повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

Кі - коэффициент за каждую составляющую неаудиторной занятости.

4.2. Педагоги, претендующие на проведение неаудиторных занятий, подают заявку в учебную часть на проведение занятий, имея соответствующую программу и календарно-тематическое планирование, утвержденные методическим советом школы.

4.3. Порядок, правила учета, отчетности и контроль проведения внеаудиторной деятельности осуществляется на основании записей в журнале учета неаудиторной занятости учащихся.

4.4. Порядок ведения журнала обязателен для всех педагогов, осуществляющих неаудиторную занятость, и содержит сведения о количестве обучающихся, списочный состав, класс, а также дату, тему проведенных занятий.

4.5. Порядок ведения, хранения журнала учета неаудиторной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

5. ВИДЫ НЕАУДИТОРНОЙ ЗАНЯТОСТИ ПЕДАГОГОВ

5.1. Неаудиторная занятость включает следующие виды работ с обучающимися:

| № і | Вид неаудиторной занятости | Кэфф ициент | Норма времени | Формы отчетности |
|--------|---|----------------|--------------------------|--|
| 1 | -Осуществление функций классного руководителя; - работа с родителями | До 1 | До 1,5 часов в неделю | Реализация плана воспитательной работы Запись в индивидуальном плане работы |
| 2 | -Консультации по подготовке учащихся к аттестации в независимой форме; -Консультации по подготовке к ЕГЭ 10-11 | 0,5 0,5 | 1 час. в неделю на класс | Журнал учета неаудиторной занятости |

| | | | | |
|---|---|---------|------------------------------------|--------------------------------------|
| | класс | | | |
| 3 | Подготовка призеров предметных олимпиад | 1,2-1,5 | 1 час. в неделю на группу учащихся | Журнал учета неаудиторной занятости |
| 4 | Кружковая предметная работа | До 1 | До 9 часов в неделю | План работы, журнал кружковой работы |
| 5 | Подготовка к урокам | 0,03 | До 2 часов в неделю | Конспект |
| 6 | Подготовка дидактического материала | 0,03 | До 2 часов в неделю | Дидактический материал |

Во избежание перегрузки педагогов и обучающихся общая аудиторная и неаудиторная занятость педагогического работника за исключением подготовки к урокам и другим видам учебных занятий, а также подготовки дидактических материалов и наглядных пособий к урокам не должна превышать 36 часов в неделю при одинаковой стоимости ученико-часа аудиторной и неаудиторной занятости.

Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, имеющих аудиторную занятость

I. Общие положения

1. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в целях реализации комплексного проекта модернизации образования на территории Саратовской области в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "Об образовании в РФ".

2. Положение детализирует распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, определяет цель усиления материальной заинтересованности работников организаций в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных задач в рамках комплексного проекта модернизации образования.

3. Положение включает примерный перечень критериев и показателей эффективности аудиторной и неаудиторной деятельности педагога. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов. Общая максимальная сумма баллов - 100.

4. Дополнение и изменение критериев и показателей относится к компетенции организации.

5. Установление условий стимулирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

6. Расчет размеров выплат из стимулирующей части фонда оплаты труда целесообразно производить по результатам отчетных периодов.

7. Накопление первичных данных ведется в процессе мониторинга профессиональной деятельности каждого педагогического работника.

II. Порядок стимулирования

9. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников осуществляется органами государственно-общественного управления организации образования по представлению руководителя организации. Органы государственно-общественного управления создают специальную комиссию, в которую входит директор организации, представители органов государственно-общественного управления, научно-методического совета и профсоюзной организации по распределению стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников.

10. Работники организации самостоятельно, один раз в отчетный период (год, сентябрь - август следующего календарного года) заполняют портфолио результатов своей деятельности и передают заместителю руководителя для проверки и уточнения.

11. Аналитическая информация, критерии и показатели стимулирования, предусмотренные локальным актом организации, представляются на рассмотрение органов государственно-общественного управления до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

12. Стимулирование педагогических работников осуществляется по балльной системе с учетом утвержденных в локальном акте критериев и показателей.

13. Размер стимулирующей надбавки конкретного педагогического работника определяется умножением стоимости 1 балла на их суммарное количество.

14. При выходе педагогического работника из отпуска по уходу за ребенком, годовичного отпуска без сохранения заработной платы ему может быть установлена стимулирующая часть заработной платы по результатам деятельности, оформленным в портфолио в период до ухода в отпуск.

В случае отсутствия собранного портфолио работник имеет право собрать его по итогам того расчетного периода, который был до ухода работника в указанные виды отпуска.

15. При уходе педагогического работника на заслуженный отдых ему выплачивается стимулирующая выплата в расчете за 4 последующих отработанных месяца.

16. Педагогическим работникам, непосредственно осуществляющим учебный процесс, не имеющим стажа педагогической работы и принятым на работу в областные государственные образовательные организации после окончания организации среднего или высшего профессионального образования, устанавливается стимулирующая выплата в размере не ниже средней величины стимулирующей выплаты работникам указанной категории данной организации на период со дня приёма на работу до установления стимулирующей выплаты по показателям работы на основе индивидуальных достижений педагога.

III. Система оценки индивидуальных достижений педагогических работников

14. Основными принципами оценки индивидуальных достижений педагогов являются:

единые процедура и технология оценивания; достоверность используемых данных; соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании представляемой информации.

15. Процедура, технология, структуры по оценке индивидуальных образовательных достижений педагогов регламентируются следующими документами:

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по организации и проведению аттестации педагогических и руководящих работников, ЕГЭ, независимой формы государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов организаций;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации организаций;

федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению и организации предметных олимпиад, конкурсов, соревнований, научно-практических конференций, социально-значимых проектов и акций;

методика формирования фонда оплаты труда и заработной платы работников областных государственных общеобразовательных организаций;

региональная программа мониторинговых исследований.

16. Накопление информации об индивидуальных достижениях педагогов осуществляется в портфолио.

17. Структура оценки состоит из 10 блоков, каждый из которых имеет свою систему ранжирования.

18. Итоговый балл формируется как суммарный балл по всем критериям.

19. Контроль за достоверностью и своевременностью представляемых сведений на уровне организации осуществляется руководителем (заместителем руководителя) организации.

IV. Порядок определения размера стимулирующих выплат

20. Расчет стимулирующих выплат производится путем подсчета баллов за отчетный период по каждому педагогу.

21. Размер стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников, запланированного на период с сентября по август *следующего календарного года* включительно, делится на общую сумму баллов всех педагогических работников, что позволяет определить денежный вес (в рублях) каждого балла.

22. Для получения размера стимулирующих выплат каждому педагогическому работнику за период с сентября по август *следующего календарного года* показатель (денежный вес) умножается на сумму баллов каждого педагогического работника. Указанная выплата осуществляется равными долями ежемесячно с сентября по август *следующего календарного года*.

Отпуск оплачивается, исходя из средней заработной платы педагогического работника, в которой учтены стимулирующие выплаты. Период после отпуска до начала

учебных занятий также оплачивается, исходя из средней заработной платы педагогического работника организации, в котором учтены стимулирующие выплаты.

Показатели эффективности для педагогических работников

| Направление | Баллы | Примечание | Кол. баллов |
|---|------------------------|---|-------------|
| II.1. Реализация дополнительных проектов | | | |
| К.1. Количество дополнительных проектов (групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, предметные недели, конференции и др.): ШУ МУ РУ ВУ | 0,5б 2б 3б 4б | Дополнительным считается проект, который не входит в должностные и дополнительно оплачиваемые обязанности. Один и тот же проект учитывается один раз по высшему баллу. Победитель-1 б Призер-0,5б При выезде в регион добавляется 1 балл <u>Выставляется сумма баллов</u> | |
| II.2. Организация системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся | | | |
| К.1. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (открытые уроки, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах, педагогических советов, конференции On-line, наставничество, участие в методическом дне) ШУ МУ РУ ВУ | 1 2 3 4 | Баллы суммируются | |
| К.2. Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий печатные | 1 | Баллы суммируются | |
| К.3. Участие (руководство) учителя в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, конкурсов, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями, судейство соревнований, организаторы ШУ МУ РУ ВУ | 1 2 3 4 | Баллы суммируются | |
| К.4. Наличие призовых мест в профессиональных конкурсах «Учитель года», «Лидер в образовании», «Учитель-учителю», «Фестиваль достижений молодых специалистов», конкурс лучших учителей в рамках реализации ПНПО, профессиональных слетах и др. МУ РУ | 1 2 | Баллы суммируются | |

| | | | |
|--|--------------------|---|--|
| ВУ | 3 | | |
| К.5. Профессиональная переподготовка, самообразование (курсы, семинары и т.д.). Участие Выступление: МУ РУ ВУ | 1 1 2 3 | Баллы суммируются | |
| К.6. Награды и поощрения за успехи в профессиональной деятельности ШУ МУ РУ ВУ | 0,5 1 2 3 | Учитываются значимые награды и результаты предметных чемпионатов, конкурсов «Русский медвежонок», «Бульдог», «Кенгуру», «Золотое руно», «КИТ». Интернет награды и благодарственные письма не учитываются. Баллы суммируются | |
| П.3. Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации) | | | |
| К.1. Качество обучения (количество учащихся на «4» и «5») (по основному предмету) До 30% 31-70% 71-100% | 1 2 3 | По итогам года с учетом коэффициента сложности предмета: ряз.яз., лит., мат., нач. школа -0,7 ин.яз., физ., хим.-0,5 ист.,общ., биол., геогр, инф.,право экон.-0,4 ФК, ,ИЗО,муз,МХК., технол- 0,3 | |
| К.2. Доля обучающихся 4-х классов, подтвердивших годовые отметки за курс начальной школы по итогам мониторинговых исследований в начальной школе: до 40% 40-50% 51-84% 85-100% | 1 2 3 4 | | |
| К.3. Доля обучающихся 5-х классов, подтвердивших годовые отметки начальной школы по основным предметам (чтение, русский язык, математика, окружающий мир) 25-50% 51-79% 80-100% | 1 2 3 | | |
| К.4. Доля обучающихся, имеющих результаты ЕГЭ выше среднего по региону (от общего числа выпускников 11 классов данного учителя, сдававших ЕГЭ по его предмету): До 30% 31-70 71-100% | 2 3 4 | | |
| К.5. Доля обучающихся, имеющих результаты ГИА выше среднего по региону (от общего числа выпускников 9-х классов данного учителя, сдававших | | | |

| | | | |
|--|-----------------------------|---|--|
| ГИА по его предмету) До 30% 31-70 71-100% | 2 3 4 | | |
| П.4.Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями | | | |
| К.1.Количество мероприятий с активным участием родителей в проведении внутришкольных, муниципальных, региональных мероприятий (праздников, Дней здоровья, конкурсов, спортивных соревнований, вечеров и т.д.) ШУ МУ РУ ВУ | 0,5 1 2 3 | Баллы суммируются | |
| К.2.Охват родительской общественности Выше 50% От 25%-50% Ниже 25% | 2 1 0,5 | | |
| П.5. Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах | | | |
| К.1. Количество олимпиад, конкурсов и др., в которых приняли участие обучающихся | 0,5 | Учитываются только Всероссийские предметные олимпиады. Баллы суммируются | |
| К.2.Результативность конкурсов и др. (победитель, призер) ШУ МУ,РУ,ВУ | 0,5 1-2 | 1-призер, 2- победитель При выезде в регион-1б. За призовое место в конкурсе «Лучший ученический класс»-3б Баллы суммируются | |
| К.3.Результативность олимпиад (победитель, призер) ШУ МУ РУ ВУ | 0,5 1-2 5,10 10,15 | По высшему уровню. На уровне баллы суммируются. победитель, призер – 0,5 1-призер, 2- победитель Победитель-10, призер-5 Победитель-15, призер-10 | |
| П.6. Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», др.) | | | |
| К.1.Количество коллективных педагогических проектов, в которых принял участие педагог (районные выставки, соревнования, конкурсы, оформление школьного музея и др.). | 0,5 | Баллы суммируются | |
| К.2.Результативность МУ РУ | 1 2 | | |
| П.7.Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы | | | |
| К.1.Участие педагога в разработке ООП школы | 0,5 | | |
| П.8..Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы | | | |
| К.1.Организация и проведение оздоровительной работы (лагерь) | 0,5 | | |
| К.2.Количество соревнований, в которых приняли участие обучающиеся | 0,5 | Баллы суммируются | |
| К.3.Охват обучающихся (в процентах от общего количества) | | | |

| | | | |
|--|-------------|--|--|
| Выше 50% | 2 | | |
| От 25%-50% | 1 | | |
| Ниже 25% | 0,5 | | |
| К.4.Результативность соревнований (победитель, призер) ШУ МУ,РУ,ВУ | 0,5 1-2 | 1-призер, 2- победитель При выезде в регион-1б. Учитывается для классных руководителей | |
| П.9. Работа с детьми из социально неблагополучных семей | | | |
| К.1. Работа с детьми из социально неблагополучных семей: Сохранение(отсутствие) Снижение | 0,5 1 | | |
| П.10.Дополнительные стимулирующие выплаты | | | |
| К.1.Преподавание в профильных классах. | 10 | | |
| К.2.Доля обучающихся, охваченных профильным обучением (от 10-11 кл.): Выше 50% От 25%-50% Ниже 25% | 3 2 1 | | |
| К.3.Подготовка к ЕГЭ : Количество баллов=1*количество учащихся | 1 | | |
| К.4.Подготовка к ГИА : Количество баллов=1*количество учащихся | 1 | | |
| К.5.Подготовка к ВПР в 4-х классах Количество баллов=1*количество учащихся | 1 | | |
| Итого: | | | |

Приложение N 4
к Положению об оплате труда
МОУ СОШ имени С.М.Иванова р.п.Турки

Положение о распределении фонда стимулирования заместителей руководителя, иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организации

1. Показатели и критерии стимулирования заместителей руководителя, иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала организации устанавливаются организациям по согласованию с органом государственного-общественного управления и профсоюзным органом.

2. Порядок определения размера стимулирующих выплат и сроки выплат устанавливаются аналогично порядку, установленному для руководителей и педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс.

3. Установление условий премирования, не связанных с результативностью труда, не допускается.

4. По должностям обслуживающего персонала стимулирование устанавливается фиксированной суммой на очередной расчетный период.

**Критерии и показатели качества и результативности труда
заместителей директора МОУ «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза С.М.Иванова» р.п. Турки Турковского
района Саратовской области**

| № п/п | Критерии | Показатели | | | | | |
|--|--|---|--------|-------------|---------|-----------------------|-----------------------|
| 1 | Достижение высокого качества и доступности общего образования ВЫ | Максимальный балл по критерию – 30 | | | | | Выставляется МАХ балл |
| <i>1) доля обучающихся 9-х классов, подтвердивших годовую отметку на независимой итоговой аттестации КИП1</i> | | | | | | | |
| | | до 40% | 40-59% | 60%-79% | 80-100% | | |
| | | 0 | 10 | 25 | 30 | | |
| <i>2) доля обучающихся 11-х классов, имеющих результаты ЕГЭ выше среднего по региону на независимой итоговой аттестации КИП2</i> | | | | | | Выставляется МАХ балл | |
| | | до 40% | 40-59% | 60%-79% | 80-100% | | |
| | | 0 | 10 | 25 | 30 | | |
| <i>3) доля обучающихся, сдающих ЕГЭ по трем, и более предметам КИП3</i> | | | | | | | |
| | | до 10 % | | 10% и более | | Выставляется МАХ балл | |
| | | 0 | | 30 | | | |
| <i>4) качество знаний обучающихся (в среднем по ОУ) в сравнении с предыдущим периодом КИП4</i> | | | | | | Выставляется МАХ балл | |
| | | 0 | +1% | 4-2% | +3% | +4% и более | |
| | | 0 | 5 | 10 | 25 | 30 | |
| <i>5) доля обучающихся - призеров муниципальных, региональных и всероссийских предметных олимпиад, конкурсов, конференций КИП5</i> | | | | | | Выставляется МАХ балл | |
| | | 0 | 0,1-5% | 6-10% | 11-15% | более 15% | |

| | | | | | | | |
|--|---|-----------------------|---------------------|--------|------------------------------|------|------------------------------|
| | | 0 | 5 | 15 | 25 | 30 | |
| | <u>б) наличие экспериментальной площадки К1П6</u> | | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | Регионального уровня | Муниципального уровня | Школьного уровня | | Нет | | |
| | 30 | 20 | 10 | | 0 | | |
| | <u>7) доля обучающихся 8-11 классов, занимающихся по программам углубленного обучения К1П7</u> | | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | имеется хотя бы один класс | менее 50 % | 50-75 % | | Более 75% | | |
| | 5 | 15 | 25 | | 30 | | |
| | <u>8) доля обучающихся 10-11 классов, занимающихся по программам профильного обучения К1П8</u> | | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | имеется хотя бы один класс | менее 50 % | 50-75 % | | более 75% | | |
| | 5 | 10 | 15 | | 30 | | |
| | <u>9) доля обучающихся, привлекаемых на профильное обучение из других школ (в средней школе) К1П9</u> | | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | 0 | 1-5% | 6-19% | | Более 20% | | |
| | 0 | 10 | 20 | | 30 | | |
| | <u>10) динамика контингента К1П10</u> | | | | | | Выставляется средний балл |
| | Доля прибывших из других ОУ | | Доля выбывших из ОУ | | Отчисление по неуважительным | | |
| | Более 5% - 30 | | Менее 5% - 30 | | Нет- 30 | | |
| | <u>11) соответствие уровня образовательных программ и форм обучения образовательным потребностям (на основе диагностики участников образовательного процесса) К1П11</u> | | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | Менее 50% | 51-70% | | 71-99% | | 100% | |
| | 0 | 10 | | 25 | | 30 | |

| | | |
|---|-----|--------------------------|
| <u>12) наличие специальных медицинских групп по физической культуре для нуждающихся детей К1П12</u> | | Выставляется МАХ балл |
| Да | Нет | |
| 30 | 0 | |

Итого по критерию 1:

| | | | |
|----------|--|---|--|
| 2 | Обеспечение современных условий организации образовательного процесса | Максимальный балл по критерию - 30 | |
|----------|--|---|--|

| | | | | | |
|--|--|---|--------|-----------|--|
| <u>1) наличие вакансий К2П1</u> | | Выставляется МАХ балл | | | |
| Да | Нет | | | | |
| 0 | 30 | | | | |
| <u>2) доля педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию К2П2</u> | | Выставляется МАХ балл | | | |
| 0 | 0-10% | 10-20% | 20-50% | Свыше 50% | |
| 0 | 5 | 10 | 20 | 30 | |
| <u>3) доля педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию К2П3</u> | | Выставляется МАХ балл | | | |
| 0 | 0-20% | 20-40% | 40-70% | Свыше 70% | |
| 0 | 5 | 10 | 20 | 30 | |
| <u>4) доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации и получивших дополнительное профессиональное образование в течение последних 5 лет К2П4</u> | | Выставляется МАХ балл | | | |
| Менее 100% | | 100% | | | |
| 0 | | 30 | | | |
| <u>5) доля педагогов, представивших свой опыт на муниципальном и региональном уровнях за последние 3 года</u> | | | | | |
| <u>5а) доля педагогов, участвующих в конкурсах профессионального мастерства за последние 3 года К2П5</u> | | Выставляется МАХ балл | | | |
| 0 | Ежегодно 1 учитель и более (муниципальный уровень) | Ежегодно 1 учитель и более (региональный уровень) | | | |
| 0 | 10 | 30 | | | |
| <u>5б) доля педагогов, участвующих в конференциях К2П6</u> | | Выставляется МАХ балл | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|----------------------------------|----------------|----------------------------|------------|---------------------------|
| | | 0 | 0-20% | 20-40% | 40-70% | Свыше 70% | |
| | | 0 | 5 | 15 | 20 | 30 | |
| | | <u>5в) количество проведенных семинаров, мастер-классов, конференций муниципального и регионального уровня, подготовленных школой К2П7</u> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | 0 | 1-4 | 5-9 | 10-14 | 15 и более | |
| | | 0 | 5 | 10 | 20 | 30 | |
| | | <u>б) наличие работающих систем канализации, горячего и холодного водоснабжения, пищеблока, лицензированного медкабинета К2П8</u> | | | | | Выставляется сумма баллов |
| | | Канализация | Горячее и холодное водоснабжение | Пищеблок | Лицензированный медкабинет | | |
| | | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | | |
| | | <u>7) наличие в учреждении собственных компьютерных классов, собственного безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала, кабинета физики с подводкой низковольтного электропитания к партам учащихся (включая независимые источники) и лаборантской, кабинета химии с вытяжкой и подводкой воды к партам учащихся и лаборантской (для школ, имеющих классы старше 7-го) К2П9</u> | | | | | Выставляется сумма баллов |
| | | Компьютерные классы | Спортивный зал | Кабинет физики | Кабинет химии | | |
| | | 7,5 | 7,5 | 7,5 | 7,5 | | |

| | | | | | | |
|--|--|---|--------------------------|------------------------|--------------------|-----------------------|
| | | <u>8) благоустроенность пришкольной территории (оборудование и озеленение территории) К2П10</u> | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | до 0,5 тыс. кв. м | от 0,5 до 1,5 тыс. кв. м | от 1,5 до 3 тыс. кв. м | более 3 тыс. кв. м | |
| | | 5 | 10 | 20 | 30 | |
| | | <u>9) доля рабочих мест педагогов, оборудованных компьютерами К2П11</u> | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | 0 | 20% | 30% | 40-49% | 50% и более |
| | | 0 | 5 | 10 | 15 | 30 |
| | | <u>10) обеспечение здоровьесбережения и безопасности участников образовательного процесса</u> | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | <u>10а) заболеваемость в днях на 1 ребенка К2П12</u> | | | | |
| | | >8 | 6-8 | 4-5 | 2-3 | 0-1 |
| | | 0 | 4 | 8 | 20 | 30 |
| | | <u>10б) количество дней нетрудоспособности в расчете на одного педагога К2П13</u> | | | | Выставляется |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|--------|--------------------|-----------|------------|------------------------------|
| | | | | | | | МАХ балл |
| | | >8 | 6-8 | 4-5 | 2-3 | 0-1 | |
| | | 0 | 4 | 8 | 20 | 30 | |
| | | <i>10в) доля обучающихся, охваченных горячим питанием К2П14</i> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | Меньше 70% | 71-80% | 81-90% | 91-100% | | |
| | | 0 | 8 | 15 | 30 | | |
| | | <i>11) наличие в учреждении действующей пожарной сигнализации, «тревожной кнопки», наличие договора со специализированной охраной К2П15</i> | | | | | Выставляется сумма баллов |
| | | Пожарная сигнализация | | «Тревожная кнопка» | | Охрана | |
| | | 10 | | 10 | | 10 | |
| | | <i>12) наличие зафиксированных несчастных случаев с обучающимися и педагогами во время учебно-воспитательного процесса за отчетный период К2П16</i> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | Да | | | Нет | | |
| | | 0 | | | 30 | | |
| | | <i>13) обеспечение социально-психологического сопровождения образовательного процесса</i> | | | | | Выставляется сумма баллов |
| | | <i>13а) наличие в штатном расписании специалистов-психологов, логопедов, социальных педагогов К2П17</i> | | | | | |
| | | Педагог-психолог | | Социальный педагог | | Логопед | |
| | | 10 | | 10 | | 10 | |
| | | <i>13б) доля обучающихся, охваченных программами социальной адаптации К2П18</i> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | 10-39% | 40-59% | 60-80% | более 80% | | |
| | | 5 | 10 | 20 | 30 | | |
| Итого по критерию 2: | | | | | | | |
| 3 | Формирование системы воспитательной работы | Максимальный балл по критерию - 15 | | | | | |
| | | <i>1) динамика количества обучающихся, состоящих на учете в ПДН К3П1</i> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | Снижение | | Сохранение | | Увеличение | |
| | | 15 | | 5 | | 0 | |
| | | <i>2) количество направлений, по которым, организовано дополнительное образование К3П2</i> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | 0 | | 1-2 | | 3-5 | 6 и более |
| 0 | | 5 | | 10 | 15 | | |
| | | <i>3) доля обучающихся, занимающихся в кружках, секциях и т.д. К3П3</i> | | | | | Выставляется |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|-----------|--------|------------|-----------|---------------------------------|
| | | | | | | МАХ балл | |
| | | 0 | менее 20% | 21-49% | 50-80% | более 80% | |
| | | 0 | 2 | 5 | 12 | 15 | |
| | | <i>4) отсутствие фактов административных правонарушений, совершенных обучающимися (употребление спиртных напитков, табакокурение, хулиганство и др.) КЗП4</i> | | | | | Выставляется МАХ возможный балл |
| | | Наличие | | | Отсутствие | | |
| | | 0 | | | 15 | | |
| | | <i>5) отсутствие фактов преступлений, совершенных обучающимися КЗП5</i> | | | | | Выставляется МАХ возможный балл |
| | | Наличие | | | Отсутствие | | |
| | | 0 | | | 15 | | |
| | | <i>6) доля обучающихся - призеров муниципальных, региональных и всероссийских конференций, конкурсов, соревнований, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, туристическо-краеведческой, природоохранной, военно-патриотической направленности КЗП6</i> | | | | | Выставляется МАХ возможный балл |
| | | менее 10% | 10-19% | 20-29% | 30-39% | более 40% | |
| | | 0 | 5 | 7 | 12 | 15 | |
| | | <i>7) использование утвержденных моделей воспитательных систем КЗП7</i> | | | | | Выставляется МАХ возможный балл |
| | | наличие | | | отсутствие | | |
| | | 15 | | | 0 | | |
| Итого по критерию 3: | | | | | | | |
| 4 | Формирование позитивного имиджа образовательного | Максимальный балл по критерию - 10 | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--------|---------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| учреждения в местном сообществе | <u>1) доля обучающихся, принимавших участие в общественно полезных социальных акциях К4П1</u> | | | | | Выставляется МАХ балл | |
| | 0 | До 10% | 10-30% | 30-70% | Более 70% | | |
| | 0 | 2 | 5 | 8 | 10 | | |
| | <u>2) число положительных публикаций о школе в СМИ за отчетный период К4П2</u> | | | | | Выставляется МАХ балл | |
| | 0 | 1 | 2-5 | 5-10 | Более 10 | | |
| | 0 | 2 | 4 | 8 | 10 | | |
| | <u>3) наличие общественной организации выпускников К4П3</u> | | | | | Выставляется МАХ балл | |
| | Да | | | Нет | | | |
| | 10 | | | 0 | | 10 | |
| | <u>4) количество мероприятий с активным участием родителей К4П4</u> | | | | | Выставляется МАХ балл | |
| | 0 | 1-2 | 3-5 | Более 5 | | | |
| | 0 | 6 | 8 | 10 | | | |
| | <u>5) наличие регулярно обновляемого сайта в сети Интернет (не реже 2 раз в месяц) с материалами о реализации КПОМО К4П5</u> | | | | | Выставляется МАХ балл | |
| | Да | | | Нет | | | |
| | 10 | | | 0 | | | |
| Итого по критерию 4: | | | | | | | |
| 5 | Эффективность управленческой деятельности | Максимальный балл по критерию - 15 | | | | | |
| | | <u>1) наличие автоматизированной системы управления К5П1</u> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | Да | | | Нет | | |
| | | 15 | | | 0 | | |
| <u>2) наличие опубликованного в СМИ отдельным изданием, в сети Интернет публичного отчета об общеобразовательной и финансово-хозяйственной деятельности К5П2</u> | | | | | Выставляется МАХ балл | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--------|--------|------------|-----------|--------------------------|
| | | Да | | | | Нет | |
| | | 15 | | | | 0 | |
| | | <u>3) наличие пакета нормативно-правовых документов, обеспечивающих реализацию КПОМО К5П3</u> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | Да | | | | Нет | |
| | | 15 | | | | 0 | |
| | | <u>4) отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций К5П4</u> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | Да | | | | Нет | |
| | | 0 | | | | 15 | 15 |
| | | <u>5) отсутствие нарушений трудового законодательства и законодательства, действующего в сфере образования К5П5</u> | | | | | |
| | | наличие | | | отсутствие | | |
| | | 0 | | | 15 | | |
| | | <u>б) доля привлеченных внебюджетных средств от размера бюджетного финансирования по нормативу за отчетный период К5П6</u> | | | | | Выставляется МАХ балл |
| | | 5-10% | 11-15% | 16-20% | 21-25% | Свыше 25% | |
| | | 2 | 4 | 7 | 10 | 15 | |
| Итого по критерию 5: | | | | | | | |

**Критерии и показатели качества и результативности труда воспитателя ГПД
МОУ «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза» р.п. Турки Турковского района Саратовской области**

(Фамилия, имя, отчество)

| N | Критерии | Показатели | | | | | |
|---|--|--|-----------|-------------|-------------|--|--|
| | Уровень сопровождаемого содержания образования | 1) Доля воспитанников (у данного воспитателя), занимающихся в школе по программам углубленного изучения предмета | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | | 0 | до 40 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| | 2) Доля воспитанников (у данного воспитателя), занимающихся по индивидуальным учебным планам | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| | 0 | до 10 % | 10 - 19 % | 20 % - 30 % | более 30 % | | |
| | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | | |
| | 6) Работа воспитателя с учащимися), занимающимися в школе по программам развивающего обучения | | | | | | Выставляется МАХ |
| | 0 | 1 год | 2-3 года | 4 года | Более 4 лет | | |

| | | | | | | | | |
|---|---|----------------------|-----------|---------------------------|------------|---------------------------------------|--|--|
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| 7) Участие воспитателя в опытно-экспериментальной деятельности, апробация новых технологий, методик, учебно-методических, воспитательных комплектов воспитательной направленности | | | | | | | | |
| | | школьный эксперимент | | муниципальный эксперимент | | региональный, федеральный эксперимент | | |
| | | 8 | 10 | | 16 | | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| Итого по критерию 1: | | | | | | | | |
| Уровень профессиональной культуры педагога | 1) Доля воспитанников (у данного воспитателя), для которых в воспитательном процессе используются здоровьесберегающие технологии. | | | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | менее 20 % | 20 - 39 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | | | |
| | 0 | 2 | 6 | 11 | 15 | | | |
| 2) Результативность использования информационно-коммуникационных технологий в образовательном процессе | | | | | | | | |

| | | | | | | |
|---|--|---|---|--|--|---|
| участие воспитателя в конференциях в режиме on-line | использование в организации неаудиторной деятельности электронных учебно-методических комплектов | использование в организации неаудиторной деятельности самостоятельно разработанных электронных воспитательных методических комплектов | использование электронных форм контроля при подготовке домашних заданий (от 70 % занятий) | поддержка воспитателем воспитанников, осваивающих дистанционные формы обучения в установленном порядке | наличие у воспитанников призовых мест на мероприятиях, проводимых в дистанционном режиме | Выставляется средний балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) |
| 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | |
| 3) Результативность применения во внеаудиторной деятельности проектных методик и технологий | | | | | | |
| использование во внеаудиторной деятельности метода защиты проектов (более 30 % времени) | наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов школьного уровня | наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов муниципального уровня | наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов регионального уровня | наличие призовых мест на конкурсах социально значимых проектов более высокого уровня | | Выставляется сумма баллов _____ Подтверждающий документ (стр. _____) |
| 1 | Участие – 4 Победитель - 10 | Участие – 6 Победитель - 15 | Участие – 8 Победитель - 15 | Участие – 12 Победитель - 15 | | |
| 4) Результативность исследовательской деятельности воспитателя | | | | | | |
| наличие докладов по итогам исследовательской деятельности на педсоветах, конференциях любого уровня | наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах педагогов школьного уровня | наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах педагогов муниципального уровня | наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах педагогов регионального уровня | наличие призовых мест на профессиональных конференциях, слетах педагогов (уровень выше регионального) | | Выставляется сумма баллов _____ Подтверждающий документ (стр. _____) |
| 5 | 5 | 8 | 12 | 15 | | |

| | | | | | |
|--|--|-----------------------|-----------------------|------------------------|--|
| 5) Результативность деятельности воспитателя по социальной адаптации и профессиональной ориентации воспитанников | | | | | |
| а) доля воспитанников (у данного воспитателя), включённых в программу социальной адаптации | | | | | |
| 0 | до 30 % | до 50 % | до 70 % | более 80 % | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) |
| 0 | 2 | 6 | 12 | 15 | |
| б) доля воспитанников (у данного воспитателя), включённых в программу профессиональной ориентации | | | | | |
| 0 | до 30 % | до 50 % | до 70 % | более 80 % | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) |
| 0 | 2 | 6 | 12 | 15 | |
| Итого по критерию 2: | | | | | |
| Динамика формирования уровня воспитанности и ключевых компетентностей воспитанников | 1) Доля воспитанников, показывающих высокий уровень воспитанности. | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 50 - 60 % | 60 - 70 % | более 70 % | | |
| | 6 | 12 | 17 | | |
| | 2) Доля воспитанников с высоким уровнем социализированности | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) |
| 10-20% обучающихся | 20-40% обучающихся | 40-60% обучающихся | 60-80% обучающихся | 80-100% обучающихся | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|---|---|--|---|---------------------|---------------------------------------|
| | | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | | 3) Доля воспитанников, инициирующих позитивное общение с окружающими в образовательном процессе | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ |
| | | 10-20% обучающихся | 20-40% обучающихся | 40-60% обучающихся | 60-80% обучающихся | 80-100% обучающихся | |
| | | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | | 4) Доля воспитанников с высоким уровнем развития учебной мотивации | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ |
| | | 10-20% обучающихся | 20-40% обучающихся | 40-60% обучающихся | 60-80% обучающихся | 80-100% обучающихся | |
| | | 2 | 4 | 6 | 8 | 10 | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| Итого по критерию 3: | | | | | | | |
| 4. | Программное обеспечение воспитательной деятельности | Максимальный балл по критерию 4 - 16 | | | | | |
| | | 1) Наличие утверждённой руководителем ОУ концепции (программы) воспитательной системы детского коллектива | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ |
| | | Концепция (программа) отсутствует | Концепция (программа) есть, но не соответствует современным требованиям | Концепция (программа) частично соответствует современным требованиям | Концепция (программа) соответствует современным требованиям | | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | | 0 | 4 | 10 | 16 | | |
| | | 2) Наличие целевых программ по направлениям воспитательной деятельности | | | | | Выставляется МАХ |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|---|
| 1 программа | 2 программы или 1 программа с 2 направлениями | 3 программы или 1 программа с 3 направлениями | 4 программы или 1 программа, отражающая 4 и более направлений | возможный балл _____ | |
| 4 | 8 | 12 | 16 | Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| 3) Наличие программы по организации работы с родителями, учитывающей следующие направления: изучение, информирование, просвещение, консультирование, совместная деятельность. | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ | |
| 1 - 2 направления | | 3 направления | 4 – 5 направлений | Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| 8 | | 10 | 16 | | |
| 4) Количество призовых мест и лауреатов на мероприятиях художественно-эстетической направленности (отчетные концерты, праздники искусства, утренники, выставки, ярмарки поделок и др.) | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ | |
| 0 | школьный | муниципальный | региональный | более высокий уровень | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| 0 | Участие - 1 1 призовое место - 11 2 и более - 12 | Участие - 1 1 призовое место - 12 2 и более - 13 | Участие - 2 1 призовое место - 13 2 и более - 14 | Участие - 8 1 призовое место - 14 2 и более - 16 | |
| 5) Количество призовых мест на мероприятиях военно-патриотической, экологической, туристическо-краеведческой направленности | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ | |
| 0 | школьный | муниципальный | региональный | более высокий уровень | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| 0 | Участие - 1 1 призовое место - 11 2 и более - 12 | Участие - 1 1 призовое место - 12 2 и более - 13 | Участие - 2 1 призовое место - 13 2 и более - 14 | Участие - 8 1 призовое место - 14 2 и более - 16 | |
| 6) Количество призовых мест при участии в спортивных состязаниях | | | | Выставляется МАХ | |

| | | | | | |
|--|--|---|--|---|---|
| 0 | школьный | муниципальный | региональный | более высокий (зональный, всероссийский) | возможный балл _____ |
| 0 | Участие - 1 1 призовое место - 11 2 и более - 12 | Участие - 1 1 призовое место - 12 2 и более - 13 | Участие - 2 1 призовое место - 13 2 и более - 14 | Участие - 8 1 призовое место - 14 2 и более - 16 | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| 7) Сравнение количества школьников, занимающихся у данного воспитателя подготовкой к мероприятиям, обозначенным в пунктах 2 - 6, со средним количеством занимающихся по конкретному направлению у других педагогов по ОУ | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ |
| количество ниже среднего показателя по данному направлению в данной школе, но не менее 3 чел. | в школе отсутствуют аналогичные направления подготовки | количество соответствует среднему показателю по данному направлению в данной школе | количество превышает средний показатель по данному направлению в данной школе | Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| 6 | 12 | 12 | 16 | | |
| 8) Доля воспитанников (от охваченных подготовкой по данному направлению у данного воспитателя), получивших призовые места на мероприятиях муниципального и регионального уровней | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ |
| 10 - 29 % | 30 - 39 % | 40 - 50 % | более 50 % | | |
| 5 | 8 | 12 | 16 | Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| Один воспитанник учитывается 1 раз | | | | | |
| 10) Доля конфликтных ситуаций, успешно разрешаемых на школьном уровне | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ |
| менее 50 % | 50 - 79 % | 80 - 100 % | отсутствие конфликтных ситуаций | | |
| 0 | 8 | 12 | 16 | Подтверждающий документ (стр. _____) | |

| Итого по критерию 4: | | | | | | |
|--|---|-------------|-----------------------------|--------------------------------------|--|--|
| Результативность организации неаудиторной деятельности воспитателя | 2) Доля воспитанников, представивших положительные отзывы о деятельности воспитателя | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ | |
| | 30 - 49 % | | 50 - 69 % | | | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 5 | 8 | 70 - 100 % 15 | | | |
| | 3) Количество общешкольных мероприятий, подготовленных воспитанниками данного воспитателя | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ | |
| | 0 | 1 | 2 | 3 и более | | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 0 | 5 | 10 | 15 | | |
| | 4) Изменение доли воспитанников, совершивших правонарушения, и стоящих на внутришкольном учете | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ | |
| | увеличение | | сохранение | | | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 0 | | 3 | | | |
| | б) Доля воспитанников, участвующих в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ | |
| 0 | Акции | В конкурсах | Социально-значимых проектах | Подтверждающий документ (стр. _____) | | |
| 0 | 5 | 7 | 10 | | | 15 Призовое место в конкурсе "Лучший класс" |

| | | | | | | |
|---|---|-------------|---------------------------------------|--------------|--|---|
| 7) Наличие организованных воспитателем функционирующих органов ученического самоуправления, творческих коллективов или команд по определенным направлениям | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| 0 | 1 организация или коллектив | | 2 и более организаций или коллективов | | | |
| 0 | 5 | | 10 | | | |
| 8) Доля воспитанников, обеспеченных горячим питанием | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| менее 20 % | 20 % - 40 % | 40 % - 60 % | 60 % - 80 % | 80 % и более | | |
| 0 | 4 | 8 | 12 | 15 | | |
| 9) Доля воспитанников, участвующих в мероприятиях, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья (праздники здоровья, спартакиады, дни здоровья, туристические походы, военно-полевые сборы и т.п.) К5П9 | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ Подтверждающий документ (стр. _____) | |
| менее 20 % | 20 % - 40 % | 40 % - 60 % | 60 % - 80 % | 80 % и более | | |
| 0 | 4 | 8 | 12 | 15 | | |
| Итого по критерию 5: | | | | | | |
| Результативность участия воспитателя в | 1) Ежегодное обобщение и распространение собственного педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер - классы, выступления на семинарах, круглых столах | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ |
| | 0 | школьный | муниципальный | региональный | более высокий | |

| | | | | | | |
|--|--|---------------------|---------------------|-----------------------|-----------------------|--|
| методической и научно-исследовательской деятельности | 0 | 3 | 7 | 12 | 16 | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 2) Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ |
| | 0 | школьный | муниципальный | региональный | более высокий | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 0 | 3 | 7 | 12 | 16 | |
| | 3) Участие (руководство) воспитателя в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями | | | | | Выставляется сумма баллов _____ |
| | 0 | школьный | муниципальный | региональный | более высокий | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 0 | 3, руководитель - 5 | 7, руководитель - 9 | 12, руководитель - 14 | 16, руководитель - 16 | |
| | 4) Наличие призовых мест в муниципальных, региональных, и всероссийских профессиональных конкурсах "Воспитатель года", "Самый классный классный", "Лидер в образовании", "Учитель - учителю", "Фестиваль достижений молодых специалистов", конкурсе лучших учителей в рамках реализации ПНПО | | | | | Выставляется МАХ возможный балл _____ |
| | 0 | школьный | муниципальный | региональный | более | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 0 | 3 | 7 | 12 | 16 | |
| Итого по критерию 6: | | | | | | |
| Общественная деятельность | 1) Воспитатель является членом (руководителем) профсоюзной организации работников просвещения | | | | | Выставляется МАХ возможный балл |

| | | | | |
|-------------|--|------------------------------|------------------------------|--|
| воспитателя | школьной | муниципальной | региональной | _____ |
| | 2 - член 3 - руководитель | 3 - член 4 - руководитель | 4 - член 5 - руководитель | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 2) Воспитатель является членом (руководителем) регионального отделения общественной организации "Педагогическое общество России" | | | Выставляется МАХ возможный балл |
| | школьной | муниципальной | региональной | _____ |
| | 2 - член 3 - руководитель | 3 - член 4 - руководитель | 4 - член 5 - руководитель | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | 3) Воспитатель является членом (руководителем) управляющего совета, общественной организации, представляющей интересы профессионального педагогического сообщества | | | Выставляется МАХ возможный балл |
| | школьной | муниципальной | региональной | _____ |
| | 2 - член 3 - руководитель | 3 - член 4 - руководитель | 4 - член 5 - руководитель | Подтверждающий документ (стр. _____) |
| | Итого по критерию 7: | | | Вставляется мах балл |

Критерии и показатели качества и результативности деятельности педагога - психолога

| N п/п | Критерии | Показатели | | | | | |
|----------|--|---|---------|-----------|-------------|------------|--|
| 1. | I. Уровень Психодиагностического сопровождения образовательного процесса | Максимальный балл по критерию 1 - 16 | | | | | |
| | | 1) Выполнение диагностического минимума (1,5,10 классы в соответствии с нормативами) | | | | | |
| | | 0 | До 40 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | выставляется максимально возможный балл |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| | | 2) Доля педагогов, охваченных диагностическими процедурами | | | | | |
| | | 0 | до 40 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| | | 3) Доля обучающихся (воспитанников) охваченных индивидуальными диагностическими процедурами | | | | | |
| | | 0 | до 10 % | 10 - 19 % | 20 % - 30 % | более 30 % | |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| | | 4) Доля обучающихся (воспитанников) охваченных мониторинговыми диагностическими исследованиями | | | | | |
| | | 0 | до 40 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| | | 5) Доля обучающихся (у данного педагога-психолога), охваченных психодиагностическим сопровождением интегрированного или (инклюзивного) обучения (от обучающихся с 1 - 11 классов) | | | | | |
| | | 0 | до 10 % | 10 - 19 % | 20 % - 30 % | более 30 % | |

| | | | | | |
|---|---------|-----------|-------------|------------|--|
| 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| 6) Доля родителей, охваченных диагностическими процедурами | | | | | |
| 0 | до 40 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | |
| 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| 7) Доля участников экспериментальной и инновационной деятельности образовательного учреждения, охваченных психодиагностическими процедурами | | | | | |
| 0 | до 40 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | |
| 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |

Итого по критерию 1:

Подтверждающие документы: годовой отчёт педагога-психолога, статистические справки, заверенные руководителем школы, отчёты по мониторинговым исследованиям, распорядительный документ школы, свидетельствующий об участии конкретного педагога-психолога в опытно-экспериментальной деятельности.

Стр. _____

| | | | | | | | |
|----|---|--|-----------|-----------|-------------|------------|---|
| 2. | Уровень коррекционно-развивающего сопровождения образовательного процесса | Максимальный балл по критерию 2 - 16 | | | | | |
| | | 1. Доля обучающихся, охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами (тренинги, уроки психологии, развивающие занятия и т.п.).(от учащихся начальных классов) | | | | | |
| | | менее 20 % | 20 - 39 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| | | 2 Доля обучающихся , охваченных групповыми коррекционно-развивающими программами (тренинги, уроки психологии, развивающие занятия и т.п.).(от учащихся 5-8 классов) | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| | | менее 20 % | 20 - 39 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| | | 3) Доля обучающихся, охваченных коррекционно-развивающей деятельностью по социальной адаптации и профессиональной ориентации (от учащихся 8-11 классов) | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| | | менее 20 % | 20 - 39 % | 40 - 59 % | 60 % - 79 % | 80 - 100 % | |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |
| | | 4) Доля обучающихся (воспитанников), охваченных индивидуальными коррекционно-развивающими процедурами | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| | | 0 | до 10 % | 10 - 19 % | 20 % - 30 % | более 30 % | |
| | | 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |

| | | | | | |
|---|---------|-----------|-------------|------------|---|
| 5. Коррекционно-развивающая работа с педагогическим коллективом (профилактика профессионального выгорания, работа с молодыми педагогами и т.п.) | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| 0 | до 10 % | 10 - 19 % | 20 % - 30 % | более 30 % | |
| 0 | 2 | 6 | 12 | 16 | |

Итого по критерию 2

Подтверждающие документы: статистические справки, рабочие программы педагогов-психологов, распорядительный документ школы, свидетельствующий об участии конкретного педагога-психолога в коррекционно-развивающей работе, краткое описание используемой технологии, данные мониторинга по ее использованию.

Стр. _____

| | | | | | | |
|--|--|-----------|-----------|------------|------------|---|
| 3. Уровень психопрофилактического и здоровьесберегающего сопровождения образовательного процесса | Максимальный балл по критерию 3 - 17 | | | | | |
| | 1. Доля обучающихся, охваченных групповыми психопрофилактическими программами (тренинги, занятия, волонтерство и т.п.). | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| | менее 30 % | 30 - 59 % | 60 - 70 % | более 70 % | | |
| | 3 | 5 | 12 | 17 | | |
| | 2. Доля обучающихся, охваченных групповыми психопрофилактическими консультациями (% детей от общего числа) классные часы, тренинги и т.п. | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| | менее 30 % | 30 - 59 % | 60 - 70 % | более 70 % | | |
| | 3 | 5 | 12 | 17 | | |
| | 3. Доля педагогов (специалистов), охваченных индивидуальными и групповыми психологическими консультациями по профилю основной деятельности | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| | 1 % | 2 - 3 % | 4 - 5 % | 6 - 10 % | более 10 % | |
| | 2 | 5 | 7 | 12 | 17 | |
| | Доля родителей учащихся, охваченных индивидуальными и групповыми консультациями | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| | 1 % | 2 - 3 % | 4 - 5 % | 6 - 10 % | более 10 % | |
| | 2 | 5 | 7 | 12 | 17 | |
| | 5) Доля учащихся (воспитанников) охваченных индивидуальными психопрофилактическими консультациями (% детей от общего числа) | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| 1 % | 2 - 3 % | 4 - 5 % | 6 - 10 % | более 10 % | | |
| 2 | 5 | 7 | 12 | 17 | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|---|---|---|---|
| Итого по критерию 3 (в целом по критерию выставляется средний балл с учетом критериев, относящихся к данному психологу): | | | | | | |
| Подтверждающие документы: статистические справки, краткое описание используемой технологии, данные мониторинга по ее использованию. | | | | Стр. _____ | | |
| 4. | Результативность неаудиторной деятельности педагога-психолога и уровень профессиональной культуры | Максимальный балл по критерию 4 - 16 | | | | |
| | | 1) Вариативность использования доли рабочего времени, предусмотренного на неаудиторную деятельность | | | выставляется максимально возможный балл | |
| | | 2 вида деятельности | 3 вида деятельности | 4 и более видов деятельности | | |
| | | 8 | 10 | 16 | | |
| | | 2) Количество призовых мест и лауреатов конкурсных мероприятий (конкурсы, гранты, фестивали, научные конференции, интеллектуальные марафоны, смотры знаний) | | | выставляется максимально возможный балл | |
| | | участие | школьный | муниципальный | региональный | более высокий уровень |
| | | Школьный - 3 Муниципальный - 5 | 1 призовое место - 11 2 и более - 12 | 1 призовое место - 12 2 и более - 13 | 1 призовое место - 13 2 и более - 14 | 1 призовое место - 14 2 и более - 16 |
| | | 3) Психологическое сопровождение победителей и лауреатов художественно-эстетической, военно-патриотической, экологической, туристическо-краеведческой направленности | | | выставляется максимально возможный балл | |
| | | участие | школьный | муниципальный | региональный | более высокий уровень |
| | | Школьный - 3 Муниципальный - 5 | 1 призовое место - 11 2 и более - 12 | 1 призовое место - 12 2 и более - 13 | 1 призовое место - 13 2 и более - 14 | 1 призовое место - 14 2 и более - 16 |
| 4) Сравнение количества школьников, занимающихся у данного психолога подготовкой к мероприятиям, обозначенным в пунктах 2 - 3, со средним количеством занимающихся по конкретному направлению у других педагогов по школе | | | выставляется максимально возможный балл | | | |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| количество ниже среднего показателя по данному направлению по школе, но не менее 3 чел. | в школе отсутствуют аналогичные направления подготовки | количество соответствует среднему показателю по данному направлению по школе | количество превышает средний показатель по данному направлению по школе | |
| 6 | 8 | 12 | 16 | |
| 5) Доля конфликтных ситуаций, успешно разрешаемых на школьном уровне | | | | выставляется максимально возможный балл |
| менее 50 % | 50 - 79 % | 80 - 100 % | отсутствие конфликтных ситуаций | |
| 6 | 8 | 12 | 16 | |
| б) Уровень трудовой дисциплины педагога - психолога | | | | Выставляется средний балл |
| а) отсутствие взысканий по работе с документацией до 16 | | | | |
| б) отсутствие взысканий по выполнению приказов, распоряжений до 16 | | | | |
| в) отсутствие замечаний по санитарному состоянию и сохранности кабинета до 16 | | | | |
| г) высокая работоспособность педагога выражающаяся в отсутствии больничных листов до 16 | | | | |
| д) отсутствие замечаний по организации и проведению дежурства по школе до 16 | | | | |

Итого по критерию 4 (в целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1-5): Стр. _____

Подтверждающие документы: копия индивидуального плана педагога-психолога с указанием неаудиторной занятости, копии распорядительных документов по результатам участия в предметных олимпиадах, грамот, дипломов.

| | | | | | |
|----|---|---|-----------|------------|---|
| 5. | Результативность деятельности педагога-психолога по социально-психологической адаптации обучающихся | Максимальный балл по критерию 5 - 15 | | | |
| | | 1) Доля родителей, представивших положительные отзывы о деятельности педагога- психолога (в % от обратившихся) | | | выставляется максимально возможный балл |
| | | 30 - 49 % | 50 - 69 % | 70 - 100 % | |
| | | 5 | 8 | 15 | |
| | | 2) Доля обучающихся, представивших положительные отзывы о деятельности педагога-психолога (в % от обратившихся) | | | выставляется максимально возможный балл |
| | | 30 - 49 % | 50 - 69 % | 70 - 100 % | |
| | | 5 | 8 | 15 | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---------------|--------------|---|--|---|
| | | 3) Доля общешкольных мероприятий, подготовленных психологом в течение года | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| 0 | | 1 % | 3 % | 5 % | более 10 % | | |
| 0 | | 2 | 5 | 10 | 15 | | |
| | | 4) Доля учащихся, вовлеченных во неаудиторную активность психолого-педагогического направления (психологические клубы, психологические кружки, секции и т.п.) | | | | | |
| 10 - 29 % | | 30 - 39 % | 40 - 50 % | более 50 % | | | |
| 5 | | 8 | 12 | 16 | | | |
| | | 6) Доля обучающихся, участвующих в социально ориентированных проектах, социально значимых акциях, конкурсах под руководством педагога-психолога | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| менее 30 % | | 30 - 49 % | 50 - 79 % | 80 - 100 % | Призовое место в конкурсе | | |
| 0 | | 2 | 5 | 10 | 15 | | |
| | | | | | | | |
| | | 7) Доля обучающихся, охваченных программами, направленными на формирование здорового образа жизни, профилактику различного рода заболеваний, в том числе социального характера, изучаемых во неаудиторной деятельности | | | | | выставляется максимально возможный балл |
| менее 20 % | | 20 % - 39 % | 40 % - 59 % | 60 % - 79 % | 80 % и более | | |
| 0 | | 4 | 8 | 12 | 15 | | |
| | | Итого по критерию 5 (в целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 -7): | | | | | |
| | | Подтверждающие документы: статистические справки, рабочие программы педагогов-психологов, распорядительный документ школы, свидетельствующий об участии конкретного педагога-психолога в работе по социально-психологической адаптации обучающихся, краткое описание используемых программ, данные мониторинга по их использованию. | | | | | Стр. _____ |
| 6. | Результативность участия педагога-психолога в методической и научно-исследовательской | Максимальный балл по критерию 6 - 16 | | | | | |
| 1) Ежегодное обобщение и распространение собственного психолого-педагогического опыта через открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах | | | | | выставляется максимально возможный балл | | |
| 0 | | школьный | муниципальный | региональный | более высокий | | |
| 0 | 3 | 7 | 12 | 16 | | | |

| | | | | | | | |
|---|--|--|---------------------|-----------------------|---|---|--|
| работе | 2) Наличие опубликованных собственных методических и дидактических разработок, рекомендаций, учебных пособий, статей | | | | | выставляется максимально возможный балл | |
| | 0 | школьный | муниципальный | региональный | более высокий | | |
| | 0 | 3 | 7 | 12 | 16 | | |
| | 3) Участие (руководство) педагога-психолога в работе экспертных комиссий, групп, жюри олимпиад, творческих лабораторий, руководство методическими объединениями | | | | | выставляется максимально возможный балл | |
| | 0 | школьный | муниципальный | региональный | более высокий | | |
| | 0 | 3, руководитель - 5 | 7, руководитель - 9 | 12, руководитель - 14 | 16, руководитель - 16 | | |
| | 4) Наличие призовых мест в муниципальных, региональных, и всероссийских профессиональных конкурсах "Психолог года", "Лидер в образовании", "Учитель - учителю", "Фестиваль достижений молодых специалистов", конкурсе лучших учителей в рамках реализации ПНПО | | | | | выставляется максимально возможный балл | |
| | 0 | школьный | муниципальный | региональный | более | | |
| | 0 | 3 | 7 | 12 | 16 | | |
| | Итого по критерию 6 (в целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 - 4): | | | | | | |
| Подтверждающие документы: копия индивидуального плана работы педагога-психолога, утвержденная директором, копии распорядительных документов по результатам участия педагога-психолога в мероприятиях, грамот, дипломов. | | | | | Стр. _____ | | |
| 7. | Общественная деятельность педагога-психолога | Максимальный балл по критерию 7 - 5 | | | | | |
| | | 1) Педагог-психолог является членом (руководителем) профсоюзной организации работников просвещения | | | | выставляется максимально возможный балл | |
| | | школьной | | муниципальной | | региональной | |
| | | 2 - член | | 3 - член | | 4 - член | |
| | | 3 - руководитель | | 4 - руководитель | | 5 - руководитель | |
| 2) Педагог психолог является членом (руководителем) регионального отделения общественной организации "Педагогическое общество России" , Федерация психологов образования и т.д. | | | | | выставляется максимально возможный балл | | |
| школьной | | муниципальной | | региональной | | | |

| | | | | |
|--|--|--|------------------------------|---|
| | 2 - член 3 - руководитель | 3 - член 4 - руководитель | 4 - член 5 - руководитель | |
| | 3) Педагог является членом (руководителем) управляющего совета, общественной организации, представляющей интересы профессионального педагогического сообщества | | | выставляется максимально возможный балл |
| | школьной | муниципальной | региональной | |
| | 2 - член 3 - руководитель | 3 - член 4 - руководитель | 4 - член 5 - руководитель | |
| | 4) активное участие педагога психолога в общественное жизни школы (избирательная кампания и пр.) | | | выставляется максимально возможный балл |
| | Школьный уровень (член комиссии, агитатор и т.п.) - 3 | Муниципальный уровень (председатель комиссии, секретарь, заместитель и т.п.) - 4 | Более высокий уровень - 5 | |
| Итого по критерию 7 (в целом по критерию средний балл выставляется по показателям 1 - 4): | | | | |
| Подтверждающие документы: справка руководителя общественной организации, справка руководителя профсоюзной организации, справка председателя управляющего совета. | | | | Стр. _____ |
| Итого: (для вычисления итогового балла данные по критериям 1 - 7 суммируются) | | | | |

Критерии и показатели качества и результативности труда: учитель-логопед, учитель - дефектолог

| Критерии оценки результативности и качества труда работников учреждения | Условия | | Баллы | Отметка о проделанной работе |
|--|---|--|-------|------------------------------|
| | наименование | индикатор | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Выплаты за важность выполняемой работы, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач | | | | |
| Работа в психолого-педагогическом консилиуме учреждения | Участие в психолого-педагогическом консилиумом (ППК) | Подготовка документов на ППК | 5 | |
| Работа с семьями обучающихся, воспитанников | Проведение мероприятий для родителей, семей обучающихся, воспитанников учреждения | Проведение одного мероприятия | 3 | |
| Обеспечение методического уровня организации образовательного процесса | Участие в работе аттестационной комиссии, экспертной комиссии, творческой группы | Постоянное участие в комиссиях, подготовка отчетной документации | 5 | |
| | Повышение профессиональной компетентности педагогов в сетевом образовательном пространстве разного уровня, обобщение опыта на конференциях, круглых | Уровень школы - выступление, открытые уроки, мастер-классы и д.р. | 2 | |
| | | Уровень округа, район - выступление | 3 | |
| | | Уровень поселка, край, РФ - выступление | 5 | |
| | столах, семинарах, фестивалях и т.д. | Наличие публикаций (СМИ, КИМЦ, ВУЗы, журналы) | 5 | |
| Выплаты за интенсивность и высокие результаты | | | | |

| работы | | | | |
|---|---|--|--------|--|
| Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, областных мероприятиях | Подготовка, участие, победы во внутришкольных, районных, областных мероприятиях | Подготовка одного мероприятия | 2 | |
| | | Подготовка детей к участию в водном мероприятии | 2 | |
| | | Участие в одном районном, областном мероприятии | 1 2 | |
| | | Призовое место в районном, областных мероприятии | 5 | |
| Эффективная реализация коррекционной направленности образовательного процесса | Качество успеваемости обучающихся (по результатам диагностики) | 50 - 65% | 5 | |
| | | 65 - 80% | 10 | |
| Организация мероприятий, повышающих авторитет школы. | Деятельность, направленная на формирование положительного имиджа школы | Участие в подготовке и проведении массовых мероприятий для родителей, организаций, сотрудничающих со школой. | 3 | |
| | Инициатива, творчество, самостоятельный подход при выполнении работы в интересах развития учреждения. | Оперативность и качество выполнения поручений и производственных заданий администрации. | 2 | |

| | | | | |
|--------------------------------|---|--------|---|--|
| Формирование социального опыта | Процент обучающихся из числа выпускников, продолживших обучение или трудоустроившихся | 50-65% | 3 | |
| | | 65-80% | 5 | |

| | | | | |
|---|---|--|--------|--|
| | Снижение количества обучающихся состоящих на внутреннем учете учреждения или на учете по делам несовершеннолетних Отсутствие | 0-10% | 5 3 | |
| Выплаты за качество выполняемых работ | | | | |
| Участие в разработке и реализации проектов, программ, связанных с образовательной деятельностью | Разработка и реализация проектов и программ | Разработка проектов и программ | 10 | |
| | | Реализация проектов и программ (по результатам отчета) | 10 | |
| | | Призовое место в конкурсе проектов и | 15 | |

| | | | | |
|--|--|----------|--|--|
| | | программ | | |
| | | | | |

Итого _____ баллов

Учитель -логопед, учитель –дефектолог
Подпись члена комиссии _____

_____ Ознакомлен _____

дата, подпись

**Критерии и показатели качества и результативности труда
заместителя директора по АХР**

| № п/п | Критерии | Показатели | | | | | | |
|----------|--|--|-------------|---------------|----------|----------------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| 1 | Обеспечение современных условий организации образовательного | Максимальный балл по критерию - 20 | | | | | | |
| | | 1) укомплектованность штата вспомогательного персонала <i>К1П1</i> | | | | | Подтверждающий документ | Выставляется МАХ балл |
| | | менее 90% | 90-100% | 100% | | | | |
| | | 0 | 5 | 10 | | | | |
| | | 2) доля рабочих мест вспомогательного персонала, оснащенных необходимым оборудованием <i>К1П2</i> | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | | 0 | 1-25% | 26-50% | 51-75% | 76-100% | | |
| | | 0 | 5 | 7 | 8 | 10 | | |
| | | 3) обеспечение санитарно-гигиенических условий в учебных и иных помещениях ОУ: наличие работающих систем канализации, горячего и холодного водоснабжения, пищеблока, лицензированного медкабинета <i>К1П3</i> | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется сумма баллов |
| | | | Канализация | Водоснабжение | Пищеблок | Лицензированный медкабинет | | |
| | | | 5 | 5 | 5 | 5 | | |
| | 4) обеспечение нормального функционирования в учреждении компьютерных классов, безопасного и пригодного для проведения уроков физической культуры спортивного зала, кабинета физики с подводкой низковольтного электропитания к партам учащихся (включая независимые источники) и лаборантской, кабинета химии с вытяжкой и подводкой воды к партам учащихся и лаборантской (для школ, имеющих классы старше 7-го) <i>К1П4</i> | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|--|-----------------------------|--|--------------------|------------------|---------------|---------------------------------------|---------------------------------------|---------------------------|
| | | Компьютерные классы | Спортивный зал | Кабинет физики | Кабинет химии | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется сумма баллов | |
| | | 5 | 5 | 5 | 5 | | | |
| | | 5) создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями (оборудование пандуса на крыльце, наличие туалетов на 1 этаже, мест в столовой) К1П5 | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется сумма баллов |
| | | пандус | туалеты на 1 этаже | места в столовой | | | | |
| | | 6 | 7 | 7 | | | | |
| | Итого по критерию 1: | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----------|--|---|--------------------|--|--------|--|---------------------------------------|---------------------------|
| 2 | Обеспечение безопасности участников образовательного процесса | Максимальный балл по критерию - 15 | | | | | | |
| | | 1) наличие в учреждении действующей пожарной сигнализации, «тревожной кнопки», договора со специализированной охраной К2П1 | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется сумма баллов |
| | | Пожарная сигнализация | «Тревожная кнопка» | | Охрана | | – | |
| | | 5 | 5 | | 5 | | | |
| | | 2) обеспечение выполнения требований пожарной безопасности, охраны труда 2а) доступность запасных выходов К2П2 | | | | | Подтверждающий документ | Выставляется МАХ балл |

| | | | | |
|--|---|----------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|
| | доступность | доступ затруднен или отсутствует | Стр. _____ | |
| | 5 | 0 | – | |
| | 2б) наличие пожарного щита, средств экстренного тушения К2П3 | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | наличие | отсутствие | – | |
| | 5 | 0 | – | |
| | 2в) наличие современной системы оповещения о пожаре К2П4 | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | наличие | отсутствие | – | |
| | 5 | 0 | – | |
| | 2г) системы видеонаблюдения К2П5 | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | наличие | отсутствие | – | |
| | 5 | 0 | – | |
| | 3) наличие зафиксированных несчастных случаев с обучающимися и работниками учреждения во время учебно-воспитательного процесса за отчетный период К2П6 | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | наличие | отсутствие | – | |
| | –5 за каждый случай в пределах –15 | 15 | – | |
| | 4) наличие аварийных ситуаций за отчетный период К2П7 | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |

| | | | | | |
|--|-----------------------------|---------|------------|---|--|
| | | наличие | отсутствие | - | |
| | | 0 | 5 | | |
| | Итого по критерию 2: | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----------|--|---|-----|--|-----|---|--|--|---------------------------------------|-----------------------|
| 3 | Обеспечение здоровьесбережения участников образовательных организаций | Максимальный балл по критерию - 20 | | | | | | | | |
| | | 1) заболеваемость в днях на 1 ребенка КЗП1 | | | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | | >8 | 6-8 | 4-5 | 2-3 | 0-1 | | | | |
| | | 0 | 5 | 7 | 8 | 10 | | | | |
| | | 2) количество дней нетрудоспособности в расчете на одного сотрудника вспомогательного персонала КЗП2 | | | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | | >8 | 6-8 | 4-5 | 2-3 | 0-1 | | | | |
| | | 0 | 5 | 7 | 10 | 15 | | | | |
| | | 3) обеспечение питьевого режима КЗП3 | | | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | | имеются постоянно действующие питьевые фонтанчики, кулеры и | | имеются перебои, вызванные объективными причинами | | обеспечение питьевого режима отсутствует | | | | |
| | | 10 | | 5 | | 0 | | | | |
| | | 4) обеспечение температурного режима КЗП4 | | | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | | температурный режим поддерживается постоянно в соответствии с нормами СанПиНа | | при поддержании температурного режима наблюдаются нарушения норм СанПиНа, вызванные объективными причинами | | температурный режим не соответствует нормам СанПиНа | | | | |

| | | | | | | | |
|----------|---|---|--|--|--|--|-----------------------|
| | | 10 | 5 | 0 | | | |
| | Итого по критерию 3: | | | | | | |
| 4 | Обеспечение сохранности материальных | Максимальный балл по критерию - 30 | | | | | |
| | | 1) создание и своевременное обновление баз данных по материально-техническому обеспечению К4П1 | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ – | Выставляется МАХ балл |
| | | базы данных имеются и своевременно обновляются | базы данных имеются не в полном объеме и/или обновляются | базы данных отсутствуют или не обновляются | | | |
| | 15 | 10 | 0 | | | | |
| | 2) приобретение расходных материалов и их своевременное списание К4П2 | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ – | Выставляется МАХ балл | |
| | расходные материалы приобретаются и списываются своевременно | | расходные материалы приобретаются и/или списываются несвоевременно | | | | |
| | 15 | | 10 | | | | |
| | 3) своевременные заключение договоров (коммунальные услуги, обслуживание систем сигнализации, содержание здания, телефон, медицинское обслуживание, питание учащихся) и их выполнение К4П3 | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ – | Выставляется МАХ балл | |
| | Договора заключаются и выполняются своевременно | Имеются незначительные задержки при заключении и/или выполнении | Имеются значительные задержки при заключении | | | | |
| | 15 | 10 | 0 | | | | |

| | | | | | |
|--|--|--|---|--|-----------------------|
| | 4) своевременное выполнение заявок на устранение неисправностей и неполадок К4П4 | | | Подтверждающий документ Стр. _____ – | Выставляется МАХ балл |
| | Неисправности/неполадки устраняются своевременно | Имеются незначительные задержки при устранении неисправностей/неполадок, | Имеются значительные задержки при устранении неисправностей/неполадок | | |
| | 15 | 10 | 0 | | |
| | 5) качество подготовки и организации ремонтных работ К4П5 | | | Подтверждающий документ Стр. _____ – | Выставляется МАХ балл |
| | высокое | среднее | низкое | | |
| | 10 | 5 | 0 | | |
| | 6) своевременное освоение бюджетных средств в соответствии со сметой расходов ОУ К4П6 | | | Подтверждающий документ Стр. _____ – | Выставляется МАХ балл |
| | да | задержки в освоение бюджетных средств вызваны объективными причинами | нет | | |
| | 10 | 5 | 0 | | |
| | 7) рациональное расходование материалов и средств учреждения К4П7 | | | Подтверждающий документ Стр. _____ – | Выставляется МАХ балл |
| | при расходовании материалов и средств имеется экономия электроэнергии, воды и др. | материалы и средства расходуются в соответствии с нормативами | имеется перерасход материалов и средств | | |
| | 10 | 5 | 0 | | |
| | 8) благоустроенность пришкольной территории (оборудование и озеленение территории) К4П8 | | | Подтверждающий документ Стр. _____ – | Выставляется МАХ балл |
| | до 0,5 тыс. кв. м | от 0,5 до 1,5 тыс. кв. м | от 1,5 до 3 тыс. кв. м | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|--|--|---|----|--|-----------------------|
| | | 5 | 10 | 20 | 30 | | |
| | 9) организация и проведение работ по благоустройству, озеленению и уборке территории К4П9 | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ – | Выставляется МАХ балл |
| | | работы по благоустройству, озеленению и уборке территории проводятся регулярно и качественно | работы по благоустройству, озеленению и уборке территории проводятся нерегулярно и/или некачественно | работы по благоустройству, озеленению и уборке территории практически не проводятся | | | |
| | | 10 | 5 | 0 | | | |
| Итого по критерию 4: | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|----------|---|--|--|-----|---|--|---------------------------------------|-----------------------|
| 5 | Эффективность управленческой деятельности заведующего хозяйством | Максимальный балл по критерию - 15 | | | | | | |
| | | 1) наличие странички на школьном сайте (обновляемой не реже 2 раз в месяц) К5П1 | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | | Да | | Нет | | | | |
| | | 15 | | 0 | | | | |
| | | 2) качество проверок специальными организациями К5П2 | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | | по факту проведенных проверок замечаний нет | по факту проведенных проверок имеются незначительные замечания | | по факту проведенных проверок имеются серьезные нарушения | | | |
| | | 15 | 10 | | 0 | | | |
| | | 3) отсутствие жалоб на сроки сдачи отчетов вышестоящей организации К5П3 | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | | наличие | | | отсутствие | | | |
| | | 0 | | | 15 | | | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|---|--------|--------|--------|---------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------|
| | 4) своевременное выполнение распоряжений директора школы К5П4 | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл | |
| | Да | | Нет | | | | |
| | 15 | | 0 | | | | |
| | 5) четкая организация деятельности технического персонала (взаимозаменяемость и др.) К5П5 | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл | |
| | Да | | Нет | | | | |
| | 15 | | 0 | | | | |
| | 6) своевременность подготовки документации по котировкам и аукционам по расходованию внебюджетных и бюджетных средств К5П6 | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл | |
| | да | | нет | | | | |
| | 15 | | 0 | | | | |
| | 7) доля привлеченных внебюджетных средств от размера бюджетного финансирования по нормативу за отчетный период К5П7 | | | | | Подтверждающий документ Стр. _____ | Выставляется МАХ балл |
| | 5-10% | 11-15% | 16-20% | 21-25% | Свыше 25% | | |
| | 2 | 4 | 7 | 10 | 15 | | |
| Итого по критерию 5: | | | | | | | |
| ИТОГО: | | | | | | | |

Критерии оценки результативности профессиональной деятельности иных категорий педагогического персонала, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала учреждения

| | |
|-----------------------------|--|
| Педагог-библиотекарь | Высокая читательская активность обучающихся |
| | Пропаганда чтения, как формы культурного досуга |
| | Оформление тематических выставок |
| | Выполнение плана работы библиотекаря |
| Водитель | Обеспечение исправного технического состояния автотранспорта |
| | Обеспечение безопасности перевозки детей |

| | |
|--|--|
| | Отсутствие ДТП, замечаний |
| | Отсутствие предписаний ГИБДД, контролирующих органов |
| Обслуживающий персонал | Проведение генеральных уборок |
| | Содержание участка в соответствии с требованиями СанПИН, качественная уборка помещений |
| | Оперативность выполнения заявок по устранению |
| Кладовщик | Содержание состояния склада в соответствии с нормами СанПИН |
| | Ведение документации по питанию |
| | Своевременная сдача отчетов |
| | Организация питания учащихся в соответствии с утвержденным графиком |
| | Расчет стоимости питания за день |
| Повар, рабочие по кухне | Наличие положительных отзывов учащихся, учителей, родителей о качественном приготовлении пищи |
| | Содержание пищеблока в соответствии с требованиями СанПИН |
| | Проведение генеральных уборок |
| | Сохранность оборудования пищеблока, посуды |
| | Отсутствие жалоб со стороны родителей, учащихся, педагогов на правонарушения |
| | Динамика увеличения детей охваченных горячим питанием |
| Использование в работе дезинфицирующих средств | |
| Секретарь | Качество организационно-технического обеспечения административно-распорядительной деятельности директора школы |
| | Качество исполнения служебных материалов, писем, запросов и др. |
| | Соблюдение сроков исполнения документации |
| | Создание банков данных, необходимых для работы |

| | |
|--|---|
| | <p>общеобразовательного учреждения и эффективное их использование</p> <p>Наличие собственных разработок по работе с номенклатурой дел школы</p> <p>Квалифицированная работа с техническим оснащением процесса делопроизводства (компьютер, копировальная техника и др.)</p> |
|--|---|

Приложение № 5
к коллективному договору

Положение о премировании работников.

1. Общие положения.

- 1.1. Премирование работников школы производится с целью усиления их материальной заинтересованности в достижении высоких результатов труда, повышения качества образования и воспитания обучающихся, в развитии творческой активности и инициативы.
- 1.2. Для премирования работников школы могут использоваться средства из следующих источников:
- 2% фонда заработной платы в пределах его экономии;
 - % прибыли, поступившей от платных услуг;
- 1.3. Премия устанавливается 1 раз в квартал (полугодие, по итогам года) совместным решением администрации и профкома школы по представлению любой из сторон (администрацией, профком, методическим объединением).
- 1.4. Премия выплачивается по приказу руководителя организации.
- 1.5. Размер премий может устанавливаться в абсолютном значении и в соответствии количества баллов стимулирующей части. Максимальным размером премии по итогам работы не ограничены.

II. Показатели премирования

- 2.1. Педагогическим работникам в соответствующем периоде за:
- добросовестное выполнение своих должностных обязанностей;
 - инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
 - отсутствие замечаний по документации;
 - обеспечение высокого качества обучения;

- активное участие в инновационной деятельности;
- активное участие в методической работе школы, областных семинарах;
- подготовка победителей и призеров областных олимпиад, конференций, конкурсов, соревнований и т.д.;
- личное участие в конкурсах;

2.2. Административному персоналу в соответствующем периоде за:

- высокие показатели работы школы;
- своевременное и качественное оформление и представление отчетной документации;
- обеспечение мониторинга качества образования и данных по всем направлениям деятельности школы;
- исполнение контрольно-инспекционной деятельности в соответствии с предписаниями;
- инициативу и реализацию творческих идей по развитию школы;
- проведение мероприятий по обобщению и распространению передового педагогического опыта;
- высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации обучающихся;
- добросовестное исполнение должностных обязанностей;

2.3. Учебно-вспомогательному персоналу в соответствующем периоде за:

- добросовестное выполнение должностных обязанностей;
- активное участие в мероприятиях школы.

2.4. Обслуживающему персоналу в соответствующем периоде за:

- содержание участка в соответствии с санитарными правилами;
- качественная уборка помещений;

2.5. Премия за большой объем сверхплановой работы выплачивается в том случае, если за выполнение этой работы не была установлена надбавка.

III. Показатели единовременного премирования.

3.1. Единовременное премирование может производиться по следующим основаниям:

- юбилейные даты (50 лет и далее, каждые 5 лет);
- при выходе работника на пенсию;
- по итогам конкретных мероприятий;
- ко Дню Учителя, 23 февраля, 8 марта и в другие праздники.

IV. Порядок установления премиальных выплат.

4.1. Предложения по премированию от администрации, профкома или методических объединений предоставляются в комиссию для принятия решения.

4.2. Комиссия в составе:

- директор (председатель комиссии);
- заместители директора;
- председатель профсоюзного комитета;

обсуждает итоги деятельности работников за премируемый период согласно настоящему Положению и выносит решение по представлению рекомендуемых работников на премию.

4.3. Руководитель организации:

- устанавливает размер премий;
- издает приказ о премировании работников;
- решает вопрос о премировании работников, выполняемых срочные, важные работы, не дожидаясь премиального периода.

4.4. Премия за большой объем сверхплановой работы выплачивается в том случае, если за выполнение этой работы не была установлена надбавка.