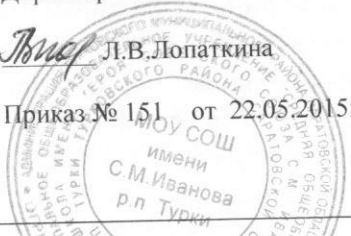


<p>«Согласовано»</p> <p>Председатель Управляющего совета</p> <p>МОУ СОШ имени С.М.Иванова р.п.Турки</p> <p><i>А.В.Самсонов</i> А.В.Самсонов</p> <p>Протокол от <u>16.04.15</u> № <u>49</u></p>	<p>Принято на заседании педагогического совета</p> <p>протокол № 6 от 16.04.2015г.</p>	<p>«Утверждаю»</p> <p>Директор МОУ СОШ имени С.М.Иванова р.п. Турки</p> <p><i>Л.В.Лопаткина</i> Л.В.Лопаткина</p> <p>Приказ № 151 от 22.05.2015г.</p> 
--	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и использования дополнительных финансовых средств в
МОУ СОШ имени С.М.Иванова р. п. Турки Турковского района Саратовской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Уставом школы;
- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 21.12.2004г №171-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 02.02.2006г № 19-ФЗ;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706;
- Приказом Министерства образования РФ от 10 июля 2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок привлечения и использования дополнительных финансовых средств.

1.3. Привлечение школой дополнительных финансовых средств не влечет за собой снижение нормативов и (или) абсолютных размеров её финансирования за счет средств бюджета.

1.4. Данное положение является локальным актом МОУ СОШ р. п. Турки и утверждается директором школы.

1.5. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в школе и оказания практической помощи руководящим работникам школы, осуществляющим привлечение дополнительных финансовых средств;
- создания дополнительных условий для развития школы, в том числе совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.6. Привлечение школы внебюджетных средств является правом, а не обязанностью школы.

II. Основные понятия

- Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители обучающихся и воспитанников.

- Формами самоуправления в лицее являются Конференция школы, Управляющий совет, общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Попечительский совет и другие формы.

- Деятельность органов самоуправления регламентируется Уставом лицея и соответствующими локальными актами.

– Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение – развитие школы.

– Добровольные пожертвования физических и юридических лиц учреждения - добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

– Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

III. Порядок образования внебюджетных средств

3.1. Внебюджетный фонд развития лицея формируется за счет внебюджетных средств, поступающих на лицевой внебюджетный счет, благотворительных пожертвований от физических и юридических лиц, оказания платных дополнительных образовательных услуг, спонсорской помощи.

3.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных дополнительных образовательных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге.

3.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

IV. Порядок расходования привлеченных дополнительных финансовых средств на материально-техническое, социальное и учебно-методическое развитие лицея

4.1. Внебюджетные средства используются на материально-техническое, социальное и учебно-методическое развитие лицея, в том числе на:

- выплату педагогам и сотрудникам по договорам возмездного оказания услуг;
- приобретение приборов, мебели, учебно-методической литературы, оборудования, ЦОРов и материалов для учебных и общеобразовательных целей;
- приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования;
- приобретение предметов интерьера, оборудования, мебели;
- оформление интерьера школы;
- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общего пользования и т.д.);
- приобретение художественной, учебной и учебно-методической литературы для библиотеки;
- издание методической литературы, сборников художественного творчества обучающихся, журналов, альбомов и т.д.;
- подписку художественно-публицистической и научно-методической периодической литературы;
- организацию досуга и отдыха детей, поощрения обучающихся за учебные достижения;
- организацию различных мероприятий по вопросам образования: участие педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса;
- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах школы;
- оказание благотворительной помощи.

V. Контроль

5.1. Контроль за использованием дополнительных финансовых средств осуществляет Управляющий совет школы. Совет школы имеет право требовать отчета об их расходовании от администрации школы, при этом администрация школы обязана предоставлять Управляющему совету школы отчетные данные в полном объеме. Данные о расходовании внебюджетных средств должны ежегодно предоставляться в публичном отчете школы.

5.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в школу или исключать из него из-за невозможности или нежелания родителей (законных представителей) осуществлять добровольные пожертвования, либо выступать потребителем платных дополнительных образовательных услуг.

VI. Заключительные положения

6.1. Руководитель школы несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использование дополнительных финансовых средств.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью
на 2 (два) листах
Директор МОУ
СОШ имени С.М.Иванова р.п. Турки
Давид В. Дюпатакина

