

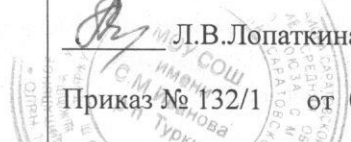


<p>«Согласовано»</p> <p>Председатель профкома</p> <p> Н.Б.Белова</p>	<p>Принято на заседании педагогического совета</p> <p>протокол № 15 от 03.07.2020 г.</p>	<p>«Утверждаю»</p> <p>Директор МОУ СОШ р.п. Турки</p> <p> Л.В.Лопаткина</p> <p>Приказ № 132/1 от 03.07.2020 г</p> 
---	--	--

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального обучения больных детей на дому

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение действует на основании:

- Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Письма министерства образования и науки РФ от 10.12.2012г. №07-832,
- Приказа № 1139 от 06.04.2012 г. министерства образования Саратовской области «О внесении изменений в региональный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Саратовской области, реализующих программы общего образования»,
- Письма МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 8-28 июня 1980 г. №281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы».
- Письма Министерства образования Саратовской области от 17.09.2013г. №01-26/5404.

1.2. Организация индивидуального обучения на дому больных детей ставит задачу освоения образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

II. Организация индивидуального обучения больных детей на дому

2.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому может быть организовано во всех видах общеобразовательных учреждений приказом управления образования.

2.2. Индивидуальное обучение больных детей может осуществляться в очной и дистанционной формах при условии наличия соответствующего компьютерного оборудования.

2.3. Организация обучения больных детей на дому осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

2.4. Обучение осуществляется только на дому, в пределах часов отведенных учебным планом на соответствующей ступени обучения.

2.5. Образовательное учреждение самостоятельно определяет объем часов на индивидуальный план для обучения больных детей на дому. При определении часов лицей исходит из своих финансовых возможностей.

2.6. Основанием для организации индивидуального обучения больных детей на дому являются: письменное заявление родителей на имя директора образовательного учреждения, медицинское заключение лечебного учреждения.

2.7. При назначении учителей, работающих с больными учащимися, преимущественно отдается учителям, работающим в данном классе.

При невозможности организовать обучение на дому больного обучающегося силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.8. Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации».

III. Финансовое обеспечение индивидуального обучения больных детей на дому

3.1. Индивидуальное обучение больных детей на дому предоставляется обучающимся бесплатно. Рекомендуемое количество часов: 1-4 кл. – до 8 часов в неделю; 5-8 кл. – до 10 часов в неделю; 9 кл. – до 11 часов в неделю; 10-11 кл. – до 12 часов в неделю.

3.2. Если период обучения больного учащегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинских справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем.

В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать непроведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

3.4. Администрация образовательного учреждения представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

IV. Участники образовательного процесса

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

1) Обучающийся имеет право:

- на получение общего образования в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

2) Обучающийся обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

3) Родители имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
- вносить предложения по составлению расписания занятий, аргументировав необходимость, с учетом способностей и интересов ребенка.

4) Учитель обязан:

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

– контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем.

5) Обязанность классного руководителя:

– согласовывать с учителями, обучающимися ребенка, родителями расписание занятий;

– поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;

– контролировать ведение дневника.

6) Обязанности администрации:

– контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть;

– контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения больных детей на дому;

– обеспечивать своевременный подбор учителей;

– предоставлять в недельный срок в управление образования ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после представления необходимых документов.

V. Документация

5.1. Основанием для начала и проведения обучения больных детей на дому является приказ управления образования администрации Турковского муниципального района, для подготовки которого школа обязан представить следующие документы:

– ходатайство, в котором указывается фамилия, имя ребенка, домашний адрес, телефон, класс, срок обучения, количество часов на предмет, № справки медицинского учреждения, кем выдана,

– медицинскую справку,

5.2. При организации обучения больных детей на дому школа должен иметь следующие документы:

– Заявление родителей;

– Приказ управления образования;

– Приказ по школе;

– Индивидуальный учебный план, утвержденный директором образовательного учреждения с указанием формы обучения (очная или дистанционная);

– Расписание занятий, письменно согласованное с родителями и утвержденное директором образовательного учреждения в 2-х экземплярах;

– Индивидуальный журнал учета успеваемости.

Протинуровано, пронумеровано и скреплено печатью

на 2 (два) листах

Директор МОУ СЭИ имени С.М.Ковалева и р.л. Турки

 Д.В. Лопаткина

